

SAMODZIELNY PUBLICZNY
CENTRALNY SZPITAL KLINICZNY
02-097 Warszawa, ul. Banacha 1a
tel. (0-22) 599-17-09; fax.: (0-22) 599-17-14
NIP: 522-00-02-529 REGON: 000288975

Postępowanie znak: DZP.262.53.2017

Warszawa, dnia 21.03.2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r. poz.2164 z późn. zm.) ogłoszonego przez:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny w Warszawie

na: **usługę ochrony obiektów, osób i mienia Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego w Warszawie**

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

<http://spsk.pl>

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ).
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3.1. Pełnomocnictwo (dokument ustanawiający pełnomocnika, złożony w oryginale) może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 3.2. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad wskazanych w Rozdz. IV pkt. 3. niniejszej SIWZ. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. OFERTĘ należy złożyć na (bądź w formie) druku "FORMULARZ OFERTY". Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „FORMULARZ OFERTY” opracowanym przez Zamawiającego.
10. OFERTĘ należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
11. OFERTA musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne pełnomocnictwo.
12. Każda zapisana strona OFERTY wraz z załącznikami ma być ponumerowana i parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
13. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
14. OFERTA musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty oraz oświadczenia, załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej SIWZ. Przedkładane oświadczenia składane są w oryginale natomiast dokumenty inne niż oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie – oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem” - musi być opatrzone imienną pieczętą i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
15. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
16. OFERTĘ wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:
Postępowanie znak: **DZP.262.53.2017**
Oferta na usługę ochrony obiektów, osób i mienia **Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego w Warszawie**.
Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie)
17. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośłańca.
18. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumienia ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529

oraz z 2015 r. poz. 1830), poczta, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz.1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615); za wyjątkiem zawiadomienia o wyniku postępowania, które zostanie przekazane wykonawcom wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.1. Domniemywa się, iż Wykonawca mógł zapoznać się w terminie ustawowym z treścią informacji lub zawiadomień przekazanych przez Zamawiającego, jeżeli przesłanie kopii tych informacji lub zawiadomień nastąpiło przed upływem terminu ich przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

18.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012r., każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

II. WYMAGANIA FORMALNOPRAWNE

1. Warunki udziału w postępowaniu

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.

1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualną Koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony obiektów, osób i mienia

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują co najmniej 2 usługi o wartości nie mniejszej niż 600.000,00 zł brutto każda, gdzie każda z usług polegała na ochronie obiektów, osób i mienia w placówkach ochrony zdrowia przez okres co najmniej 11 miesięcy.

UWAGA! poprzez jedną usługę Zamawiający rozumie jedną umowę świadczoną dla jednego Zamawiającego.

1.1.3. oferują przedmiot zamówienia spełniający wymagania określone przez Zamawiającego.

1.3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

1.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt.1.1.2a) musi wykazać każdy z Wykonawców, warunek określony w pkt.1.1.2c) mogą oni spełniać łącznie, natomiast wykazanie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt.1.1.1. musi wykazać każdy z Wykonawców.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, zgodnie z wzorem określonym w Załączniku nr 1 do Formularza Oferty.

2.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie zgodne z wzorem określonym w Załączniku nr 1 do Formularza Oferty, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.2. Wykonawca, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunku udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

- 2.2.1. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2.2. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (na formularzu zgodnym z treścią **Załącznika nr 3 do Formularza Oferty- Wykaz Usług**), oraz załączeniem dowodów, określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 2.2.3. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony obiektów, osób i mienia wydana przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2.2.1 składa: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
 - 2.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono
 - 2.3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2.3.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby, albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - 2.3.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 2.3.1. powyżej, lub zastępujące go dokumenty, o których mowa w pkt 2.3.2. powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
4. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie:
 - 4.1. każdy z partnerów samodzielnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt.2.2.1 SIWZ, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, a mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio: od pkt. 2.3.1. do 2.3.2. SIWZ,
 - 4.2. każdy z partnerów samodzielnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt. 2.2.3 SIWZ,
 - 4.3. dokument o którym mowa w pkt. 2.2.2 SIWZ złoży ten lub ci z Wykonawców, którzy będą wykazywać spełnianie warunku udziału w postępowaniu, którego dokument dotyczy.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** udziału Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
6. Zgodnie z art.26 ust.3 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym,

chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Zgodnie z art.26 ust.3a ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty, dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352)
9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku należy wskazać nazwę/numer postępowania, w którym informacje te się znajdują.
10. Zamawiający **WYKLUCZY** z postępowania:
 - 10.1. Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.1 z uwzględnieniem art. 24 ust.7 ustawy Pzp oraz art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj.
 - 10.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, którego po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - 10.1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności).
 - 10.2. Wykonawcę, który nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ, a w szczególności wystąpią okoliczności określone w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Pzp (Dz. U. z 2004 Nr 19 poz. 177 z późn. zm.). Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadamia zgodnie z art. 92 ust.1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz.177 z późn. zm.) wszystkich wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem

zbiorowym, orzeczone prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

13. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie pkt. 12. niniejszej SIWZ.

14. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

14.1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące usługi **ochrony obiektów, osób i mienia** były pracownikami kwalifikowanymi zgodnie z ustawą O Ochronie Osób i Mienia z dnia 22.08.1997r. (z późniejszymi zmianami) oraz były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.);

14.2. Najpóźniej do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Listę Osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby oraz podaniem nr licencji;

14.3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą terminu — w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających, że czynności, o których mowa w pkt 14.1. są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę;

14.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 14.3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 14.1. na podstawie umowy o pracę

14.5. Postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy w rozdz. XII SIWZ.

III. WARUNKI WPLATY I ZWROTU WADIUM

1. OBOWIĄZEK WPLATY WADIUM

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100)

w terminie do dnia: **30.03.2017r.** do godz.: **10:00**

2. FORMA WPLATY WADIUM

2.1. Wadium może być wnoszone w:

2.1.1. pieniądzu, płatne przelewem na konto:

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO CENTRALNEGO SZPITALA KLINICZNEGO

w banku: BGK w Warszawie Nr r-ku: 91 1130 1017 0020 0774 3920 0005

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w dniu otwarcia ofert.

2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

2.1.3. gwarancjach bankowych,

2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.1.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oryginały dokumentów określonych w pkt.2.1.2-2.1.5 należy złożyć w odrębnej kopercie opatrzonej nazwą firmy oraz nr postępowania którego dotyczą dokumenty w Dziale Zamówień Publicznych pok. nr 22.

Do oferty należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt.2.1.2+2.1.5

UWAGA! W przypadku wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w treści gwarancji postanowienia art.46 ust.4a oraz ust.5 pkt. 1-3) ustawy Pzp.

- 2.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 2.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 2.4. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wadium wnosi ustanowiony Pełnomocnik.

3. ZWROT WADIUM

- 3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 3.6.
- 3.2. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 3.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 4 ustawy Pzp.
Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy, który będzie zawierał:
 - numer przetargu, do którego zostało wniesione wadium
 - numer konta, na które ma być dokonany zwrot wadium.
- 3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 3.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 3.1., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IV. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU USŁUGI I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Określenie przedmiotu zamówienia

- 1.1. Usługa ochrony obiektów, osób i mienia Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego w Warszawie.
- 1.2. Wspólny słownik zamówień CPV: **79710000-4**
- 1.3. Zakres ochrony - zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
- 1.4. Plan chronionych obiektów SPCSK - zawiera załącznik nr 2 do SIWZ.
- 1.5. Wzór protokołu odbioru wykonania usługi ochrony stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 1.6. Kategoria usługi: 23

2. Wymagane terminy realizacji i termin płatności.

- 2.1. Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od dnia 11.04.2017r.a w przypadku zawarcia umowy po dniu 11.04.2017 r.- od dnia zawarcia umowy przez okres 12 miesięcy.
- 2.2. Termin płatności: min. **60 dni** od daty dostarczenia faktury VAT do Zamawiającego.

3. Cena oferty:

- 3.1. Cenę oferty stanowi wartość brutto, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Formularza oferty Formularz Cenowy.

W Formularzu Oferty Wykonawca powinien podać:

- a) cenę jednostkową brutto,

- b) wartość netto (liczbą i słownie)
c) wartość brutto (liczbą i słownie).
- 3.2. W przypadkach określonych w dziale II, rozdz. II art. 8 ustawy o podatku od towaru i usług, Wykonawca w Formularzu Oferty powinien podać:
- a) wartość netto (słownie i liczbą).
- 3.2.1. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 177 poz. 1054 z 2011 z późn. zm.), Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 3.3. Cena powinna być skalkulowana w sposób jednoznaczny i powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 3.4. Rażąco niska cena.**
- 3.4.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art.90 ust.1 pkt 1-5) ustawy Pzp.
- 3.4.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.3.4.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt.3.4.1.
- 3.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 3.5. Waluta ceny ofertowej: Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług – dwa miejsca po przecinku.
- Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.**

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 4.1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **10%** kwoty brutto.
- 4.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w formie, zgodnie z art.148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759), najpóźniej do dnia zawarcia umowy.

5. Obowiązki Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 5.1. Przed podpisaniem umowy dostarczenie umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).

UWAGA:

Jeżeli nie są spełnione wszystkie wymagania określone w Rozdz. IV niniejszej Specyfikacji, oferta jest ODRZUCONA bez dalszej oceny.

V. ZASADY OCENY OFERT

1. Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena [wartość brutto]	100 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

2.1. Wartość punktowa kryterium 1 [Oferowana cena (...)] wyliczana będzie według wzoru (z zastrzeżeniem pkt. 3.2.1, Rozdz. IV SIWZ):

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_n} R$$

C_{\min} - cena najniższa spośród złożonych ofert

C_n - cena oferty badanej

R - ranga

2.2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Ocena końcowa oferty:

3.1. Ocena końcowa oferty jest liczbą punktów uzyskanych za kryterium wskazane w pkt.1 rozdziału V SIWZ.

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

4.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Pzp;
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium wyboru.

4.2. Wyjaśnienie treści oferty.

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 2) dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 3) Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o dokonanych poprawkach.
- 4) Jeżeli zaoferowana cena wydawać się będzie Zamawiającemu rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie stosownych wyjaśnień.

4.3. Podstawy odrzucenia ofert.

Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 4.2.2)c) powyżej.
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień w zakresie o którym mowa w pkt 3.4 powyżej lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 4.2.2)c) powyżej,
- 7) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

- 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium,
- 9) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5. Informacje o wyniku postępowania i udzieleniu zamówienia

5.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej poinformuje Wykonawców o:

- wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę Wykonawcy, który złożył tę ofertę,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,

podając uzasadnienie decyzji.

5.2. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawców.

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - b) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - c) W przypadkach, o których mowa w pkt. 2.2 powyżej, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
 - d) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można wcześniej przewidzieć,
 - e) Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu, w rozumieniu art. 146 ustawy Pzp, umowy.
- 5.3. Niezwłocznie, po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na swojej stronie BIP informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na swojej stronie BIP informację o nieudzieleniu zamówienia.
- 5.4. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w pkt 5.2 powyżej.

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Odpowiedzi na pytania będą zamieszczane na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego).
3. Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach j.w. upoważniona jest:

Marta Majchrzak - tel. 599-17-03, fax. 599-17-04

e-mail: mmajchrzak@spsk.pl

VII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W przypadku, gdy w/w zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
4. Wszystkie zmiany (tj. modyfikacja treści SIWZ oraz przedłużenie terminu składania ofert) zostaną opublikowane na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (Biuletyn Informacji Publicznej (BIP) Zamawiającego).

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. I/16 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny,
ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
Dział Zamówień Publicznych, pok. nr 21 (blok „C” parter)**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej!

2. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć **do dnia 30.03.2017r. do godz. 10:00**

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
5. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu do składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę Wykonawcy.

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Miejsce otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Centralny Szpitala Kliniczny – 02-097 Warszawa,
ul. Banacha 1A w pok. nr 25 (blok „C” parter)**

dnia 30.03.2017 o godz. 11:00

2. W trakcie jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości następujące informacje:
 - 2.1. kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2.2. nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - 2.3. cenę oferty,
 - 2.4. termin wykonania zamówienia,
 - 2.5. warunki płatności.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 3.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.3. ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.

X. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
 - 1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 1.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
 - 1.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.]

- 1.4. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania”.
- 1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w pkt powyżej, a także za ujawnienie informacji w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, i wyroków sądowych, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w pkt. powyżej
- 1.6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp.
- 1.7. Jeżeli tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowiły dokumenty uzupełniane w trakcie trwania postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązany jest postępować tak jak opisano w punkcie 1.3 i 1.4.
2. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. WZÓR UMOWY

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę ochrony:
 - 1.1. obiektów, których plan załącznik nr 2 do umowy (tj. załącznik nr 2 do SIWZ) stanowi integralną część niniejszej umowy,
 - 1.2. osób i mienia znajdujących się na terenie określonym w powyższym planie.
2. Ochrona odbywać się będzie w systemie całodobowym w dni powszednie oraz niedziele, święta i dni wolne od pracy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na wykonywanie usług ochrony obiektów, osób i mienia.

§ 2

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zabezpieczania mienia oraz wewnętrznej i zewnętrznej ochrony obiektów przed działaniami przestępczymi, a w szczególności przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją oraz innymi formami wyprowadzenia mienia poza teren chroniony,
 - b) zapewnienia bezpieczeństwa pracownikom i innym osobom przebywającym na strzeżonym terenie,
 - c) podejmowania interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektu,
 - d) zamykania drzwi wejściowych w czasie i w sposób ustalony z wyznaczonym do nadzoru pracownikiem SPCSK,
 - e) nadzoru i administrowania systemem dostępu do pomieszczeń (wydawanie i przyjmowanie kluczy) w czasie i w sposób ustalony z wyznaczonym do nadzoru pracownikiem SPCSK,
 - f) wykonywania zewnętrznych i wewnętrznych obchodów obiektu,
 - g) kompleksowej lustracji obiektu ze szczególnym uwzględnieniem zabezpieczenia obiektu pod względem przeciwpożarowym i przed kradzieżą,
 - h) skutecznej interwencji w przypadkach jakichkolwiek zagrożeń, w szczególności w sytuacji uruchomienia sygnalizacji alarmowej w na terenie chronionym,
 - i) zapobiegania zakłóceniom porządku na terenie chronionym,

- j) ujawniania faktów dewastacji mienia SPCSK,
 - k) niezwłocznego powiadamiania wyznaczonego do nadzoru pracownika SPCSK i policji o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na obszarze obiektu, zabezpieczenie miejsca ich popełnienia oraz dokonania wstępnych ustaleń,
 - l) podejmowania niezbędnych działań prewencyjno - interwencyjnych w zależności od skali zagrożenia i potrzeb, w wypadku zagrożenia terroryzmem, pożarowego, awarii technicznych, włamania, kradzieży, wtargnięcia na teren obiektu, dewastacji mienia i naruszenia porządku,
 - m) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej wypełnianie obowiązków w ramach przedmiotu umowy
 - n) w godzinach nocnych od 19.00 do 7.00 udzielanie informacji telefonicznej o numerach do klinik i oddziałów SPCSK.
2. Podstawowe obowiązki pracowników ochrony zawiera załącznik nr 3 do umowy. (tj. zał. nr 1 do SIWZ).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usługi poprzez utrzymywanie obsadzonych przez kwalifikowanych pracowników ochrony posterunków:
 - a) całodobowego jednoosobowego w portierni bloku A z funkcją kierownika zmiany + monitoring - 7 dni w tygodniu
 - b) 14- godzinnego jednoosobowego w portierni bloku E – 5 dni w tygodniu (poniedziałek – piątek)
 - c) całodobowego jednoosobowego na Izbie Przyjęć – 7 dni w tygodniu
 - d) całodobowego jednoosobowego patrolu interwencyjnego – 7 dni w tygodniu
2. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania usługi zgodnie z Koncesją wymienioną w § 1 ust. 3 i świadczenia usługi ochrony obiektów, osób i mienia zgodnie z wdrożonym i skutecznie realizowanym w ramach prowadzonej działalności systemem zapewniającym jakość w zakresie usługi ochrony obiektów, osób i mienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do właściwego doboru pracowników do wykonania usługi i przekazania Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wykazu osób, pracowników ochrony, które będą odpowiedzialne za wykonanie umowy, wraz ze wskazaniem kwalifikacji zawodowych tych osób (potwierdzenie wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz oświadczenie o braku niepełnosprawności). Dopuszcza się zmianę osób realizujących umowę, poprzez pisemne zawiadomienie Zamawiającego o takiej zmianie, z zastrzeżeniem, że kwalifikacje zawodowe tych osób, będą spełniały wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.
4. Wykonawca gwarantuje wysoką jakości wykonywanych usług.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia pełnej odpowiedzialności materialnej za szkody wynikłe z kradzieży lub uszkodzenia powierzonego do ochrony mienia, powstałe w czasie wykonywania usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i dostarczenia, w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy, umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia przy minimalnej gwarantowanej sumie ubezpieczenia wynoszącej 2.500.000,00zł i pod limitem na jedno zdarzenie wynoszącym min. 1.000.000,00zł.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego dokonywanie opłat za umowę ubezpieczenia, potwierdzającego jej ważność, do końca realizacji umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia w pełnej wysokości strat wynikających z włamań, kradzieży i szkód wynikających z nienależytego wykonania umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP, p.poż. i innych przepisów porządkowych obowiązujących w obiektach Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości pełnienia dyżurów ochrony z zastrzeżeniem stosowania przez Wykonawcę obowiązujących przepisów Prawa Pracy, a w szczególnych przypadkach dyżur pojedynczego pracownika nie może trwać dłużej niż 24 godziny.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapobiegania palenia tytoniu we wszystkich obiektach Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zagwarantowania pełnienia służby przez pracowników ochrony w jednolitym schludnym umundurowaniu z widoczną nazwą i logo wykonawcy, posiadających identyfikatory z imieniem i nazwiskiem.

§ 4

1. Wykonawca usługi nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe wskutek zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć (klęski żywiołowe, pożar urządzeń technicznych, działań wojennych lub obronnych, strajków, demonstracji).
2. Zamawiający jest zobowiązany do udostępnienia obiektów i umożliwienia Wykonawcy wykonania umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu, w szczególności zły stan zdrowia, stan po użyciu alkoholu lub innego środka odurzającego, estetyka związana z wyglądem zewnętrznym, zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest w trybie natychmiastowym do uzupełnienia obsady posterunków w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od zdarzenia lub zgłoszenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o odsunięcie pracownika od wykonywania umowy w przypadkach określonych w ust. 3.

§ 5

1. Do kontaktów z Wykonawcą, nadzoru nad jakością świadczonych usług oraz przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy - wyznaczony został ze strony Zamawiającego: Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego.
2. Do kontroli dyscypliny i jakości pracy pracowników, uwzględniania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy, niezależnie od kierownika zmiany – wyznaczony został ze strony Wykonawcy:.....
3. Zamawiający na czas trwania niniejszej umowy udostępni Wykonawcy pomieszczenia wraz z wewnętrzną linią telefoniczną w miejscach wymienionych w § 3 ust.1. Zamawiający obciąży Wykonawcę z tego tytułu kwotą 100 zł netto miesięcznie. Wszelkie ewentualne prace adaptacyjne Wykonawca zobowiązany jest wykonać we własnym zakresie i na własny koszt po akceptacji Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewnia wyposażenia pomieszczeń udostępnionych Wykonawcy w niezbędny sprzęt i meble.
5. Zamawiający zachowuje prawo do bieżącej kontroli wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę i potwierdzania każdorazowej kontroli stosownym wpisem w książce raportów.
6. Zamawiającemu przysługuje pełny wgląd w prowadzone dokumenty oraz prawo żądania innych dokumentów, których potrzeba posiadania może powstać w trakcie realizacji przedmiotu umowy, a także tych do których posiadania i prowadzenia zobowiąże Wykonawcę.

§ 6

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym – w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w zakresie ochrony lub wyrządzenia szkody w mieniu Zamawiającego z winy umyślnej Wykonawcy.
3. Zamawiający będzie mógł w sposób określony powyżej rozwiązać umowę w przypadku powtarzających się: włamań, kradzieży, skarg osób trzecich, z którymi Zamawiającego łączą stosunki umowne oraz w przypadku nie stosowania się do bieżących zaleceń Zamawiającego w zakresie ochrony nieruchomości i mienia.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie za całość zadania wynosi brutto (słownie: złotych), netto zł słownie: złotych).
2. Wartość brutto umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. W czasie realizacji umowy zwiększeniu nie może ulec:

- a) wartość brutto umowy;
 - b) stawka jednostkowa netto wykonania usługi, określona w załączniku nr 1 do umowy tj. Formularz cenowy.
4. Zamawiający zastrzegają, że:
- a) maksymalna wysokość brutto umowy może nie być w pełni wykorzystana;
 - b) może nastąpić rezygnacja z posterunków, zmniejszenie wymiaru posterunków lub zmiana w lokalizacji posterunków w zależności od potrzeb.
5. W przypadku rezygnacji z posterunków, zmniejszenia wymiaru posterunków lub wcześniejszego rozwiązania umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane usługi w wysokości wynikającej ze stawki jednostkowej zawartej w załączniku nr 1 do umowy tj. Formularzu cenowym.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy:
- 1) Poprzez wydłużenie czasu jej trwania w sytuacji, gdy umowa nie zostanie w całości wykonana z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 2) W przypadku stosowania przez Wykonawcę wszelkich rabatów, upustów, obniżek cen jednostkowych przedmiotu umowy Zamawiający będzie nimi objęty w okresie obowiązywania umowy.

§ 8

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonywanych usług, będzie wypłacane z dołu w terminie 60 dni od dnia otrzymania stosownej faktury VAT za każdy miesiąc obrachunkowy, i przekazywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania za czynności będące przedmiotem niniejszej umowy faktur VAT bez konieczności otrzymania podpisu Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie miesięczny protokół odbioru wykonania przedmiotu umowy z uwzględnieniem § 10, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy (tj. załącznik nr 3 do SIWZ).

§ 9

1. Wykonawca odpowiada jak za własne – za działanie lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą, których wykonuje usługi określone w § 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Niezależnie od roszczeń przedstawionych w ustępie 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wynikłej z czynu niedozwolonego.
4. Odpowiedzialność za powstałe szkody Strony ustalają na podstawie:
 - a) Protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy lub osób przez nich upoważnionych.
 - b) Protokołu uzgodnień stron ustalającego wysokość odszkodowania, sporządzonego przy udziale przedstawicieli Stron umowy lub osób przez nich upoważnionych w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności wpływających na ocenę strat.
5. W razie zaistnienia kradzieży Wykonawca zostaje zwolniony od odpowiedzialności tylko w wypadku, gdy skradzione przedmioty zostaną odzyskane w stanie nie pogorszonym. W przeciwnym razie Wykonawca ponosi odpowiedzialność do wysokości poniesionych strat. W przypadku odzyskania rzeczy w stanie pogorszonym Wykonawca ponosi odpowiedzialność w całości, jeżeli rzecz nie nadaje się do użytku przez Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 1/30 wartości brutto wynagrodzenia miesięcznego należnego Wykonawcy za ochronę danego obiektu za każdy dzień niewykonywania lub nienależytego jej wykonywania.
 - 1.1 Przez niewykonywanie lub nienależyte wykonanie umowy rozumie się w szczególności:
 - a) nienależyte prowadzenie dokumentacji,
 - b) niepodjęcie interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektu, nie powiadomienie o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku oraz nie ujawnienie faktów

dewastacji mienia SPCSK,

c) brak niezwłocznego powiadomienia przełożonych oraz Policji o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na obszarze obiektu a także braku zabezpieczenia miejsca ich popełnienia,

d) stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonywania zewnętrznych obchodów obiektów,

e) niepodjęcie interwencji w sytuacjach przewidzianych umową,

f) nie obsadzenie stanowisk posterunków przewidzianych umową

g) przekroczenie dyżuru pojedynczego pracownika ponad 24 godziny zgodnie z zapisem § 3 ust.10.

2. W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu czynności zleconych Wykonawcy na podstawie § 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku odstąpienia od realizacji niniejszej umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, będzie on zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 100 % wynagrodzenia umownego za każdy miesiąc pozostający do końca czasu na jaki została zawarta niniejsza umowa.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w sytuacji, gdy zapłacone kary nie wyrównają rzeczywistej szkody.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy niezależnie od winy w sytuacji, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy następuje z powodu okoliczności związanych z działalnością Wykonawcy przy realizacji niniejszej umowy lub jest efektem siły wyższej.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio z płatności określonych w fakturach VAT wystawionych przez Wykonawcę.
7. Na zasadach ogólnych każdej ze stron przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, jeżeli wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń jest możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
8. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w §15 ust. 3 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu, o którym mowa w §15 ust. 1 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §15 ust. 1 na podstawie umowy o pracę) – za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy, za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w §15 ust. 1, dla której Wykonawca nie przedłożył dokumentów potwierdzających zawarcie umów o pracę.

§ 11.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto umowy określonej w § 7 ust.1, co stanowi kwotę zł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z umowy bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, kwota roszczeń będzie zapłacona na rzecz Zamawiającego, na pierwsze jego pisemne wezwanie stwierdzające, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie, zgodnie z art.148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759), najpóźniej do dnia zawarcia umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane i potwierdzone protokołem.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 139 oraz 140 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, za zgodą Stron i pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej.
2. Mając na uwadze postanowienia art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zakazujące zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem przewidywanych okoliczności określonych przez Zamawiających w treści

ogłoszenia o zamówieniu lub SIWZ, Zamawiający dopuszczają możliwość zmiany umowy w zakresie:

- a) rezygnacji z posterunków, zmiany ich lokalizacji lub zakresu ochrony na posterunkach związanego z wykonywanymi czynnościami;
 - b) zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę określonych w § 5 ust. 2 na wniosek Zamawiającego, jeżeli uzna, że osoba/ycy odpowiedzialne za współpracę z Zamawiającym nie wykonuje/ą obowiązków wynikających z umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, obie strony umowy mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
4. Wykonawca nie ma prawa przekazać na osoby trzeciej jakichkolwiek uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

§ 13

W trakcie trwania umowy oraz w okresie 12 miesięcy po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu obie Strony umowy obowiązują zachowanie pełnej poufności w zakresie przedmiotu zamówienia i zakresu ochrony.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego jakichkolwiek czynności prawnych zmierzających lub skutkujących przeniesieniem w całości lub w części wierzytelności z umowy lub prowadzących do zmiany ich wierzyciela, a w szczególności:
 - a) dokonywać cesji wierzytelności w rozumieniu art. 509-516 Kc,
 - b) przekazywać świadczeń Zamawiającego z wierzytelności w rozumieniu art. 921¹-921⁵ Kc,
 - c) przyjmować poręczeń długów Zamawiającego z umowy w rozumieniu art. 876-887 Kc lub gwarancji takich poręczeń oraz i spłat takich poręczeń, jak też ubezpieczeń,
 - d) udzielać pełnomocnictwa do inkasa wierzytelności jakiegokolwiek podmiotowi trzeciemu.
2. Naruszenie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do żądania kary umownej w wysokości 3% wartości netto wierzytelności objętych czynnościami wskazanymi w ust. 1, jednak nie mniej niż 1000 zł.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 ze wszystkich należności przysługujących Wykonawcy, a także z należności wynikających z bieżących faktur – według wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenia Zamawiający dokonuje za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy na adres wskazany w umowie.

§ 15

1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące usług **ochrony obiektów, osób i mienia** były pracownikami kwalifikowanymi zgodnie z ustawą O Ochronie Osób i Mienia z dnia 22.08.1997r. (z późniejszymi zmianami) oraz były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
2. Najpóźniej do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Listę Osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby oraz podaniem nr licencji;
3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą terminu — w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających, że czynności, o których mowa w §15 ust.1 są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę;
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z §15 ust.3 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §15 ust.1. na podstawie umowy o pracę
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w §10 ust.8.

§ 15

1. W kwestiach nie unormowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy – Kodeks cywilny, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne akty prawne, niezbędne ze względu na przedmiot niniejszej umowy.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Spory wynikające ze stosunku objętego umową rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

Środki odwoławcze przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku niezgodnego z postanowieniami SIWZ działaniem Zamawiającego. Na czynność lub zaniechanie Zamawiającego, można złożyć do Zamawiającego informację o nieprawidłowościach.

Informacja powinna jednoznacznie wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z postanowieniami SIWZ, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie informacji przez Wykonawcę.

Informacja o nieprawidłowościach wnosi się do Zamawiającego, w terminie:

- a) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego i zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej - wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ,
- b) 5 dni od dnia przesłania Wykonawcy informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia,
- c) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b).

Informację o nieprawidłowościach wnosi się:

- mailem, faksem na adresy podane w Rozdz. VI pkt.3 SIWZ,
- przed upływem terminu do jej wniesienia w taki sposób, aby Zamawiający mógł się zapoznać z jej treścią przed upływem tego terminu,
- oznaczając numerem sprawy i nazwą postępowania, której dotyczy.

Zamawiający zapozna się z informacją o nieprawidłowościach i odpowiedź na informację przekaże Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia jej wniesienia.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził:

Z-ca Dyrektora

ds. Ekonomiczno-Finansowych
Samodzielnego Publicznego Centrum Szpitala Klinicznego

mgr Małgorzata Pajórek