

SAMODZIELNY PUBLICZNY
CENTRALNY SZPITAL KLINICZNY
02-097 Warszawa, ul. Banacha 1a
tel. (22) 599-17-05; fax.: (22) 599-17-04
NIP: 522-00-02-529 REGON: 000288975

Przetarg znak: DZP.262.166.2017

Warszawa, dn. 02.10.2017r.

S P E C Y F I K A C J A
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

Przetargu nieograniczonego

ogłoszonego przez:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny w Warszawie

na:

Remont sal dydaktycznych

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

<http://spsk.pl>

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ).
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3.1. Pełnomocnictwo (dokument ustanawiający pełnomocnika, złożony w oryginale) może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 3.2. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad wskazanych w Rozdz. IV pkt. 4. niniejszej SIWZ. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. OFERTĘ należy złożyć na (bądź w formie) druku "FORMULARZ OFERTY". Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „FORMULARZ OFERTY” opracowanym przez Zamawiającego.
11. OFERTĘ należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
12. OFERTA musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne pełnomocnictwo.
13. Każda zapisana strona OFERTY wraz z załącznikami ma być ponumerowana i parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
14. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
15. OFERTA musi zawierać wszystkie wymagane przez Zamawiającego dokumenty oraz oświadczenia, załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej SIWZ. Przedkładane oświadczenia składane są w oryginale natomiast dokumenty inne niż oświadczenia muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie – oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem” - musi być opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
17. OFERTĘ wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony znak: **DZP.262.166.2017**

Oferta na: Remont sal dydaktycznych

nr części zamówienia

Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie)

18. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
19. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz.1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615); za wyjątkiem zawiadomienia o wyniku postępowania, które zostanie przekazane wykonawcom wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 19.1. Domniemywa się, iż Wykonawca mógł zapoznać się w terminie ustawowym z treścią informacji lub zawiadomień przekazanych przez Zamawiającego, jeżeli przesłanie kopii tych informacji lub zawiadomień nastąpiło przed upływem terminu ich przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 19.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012r., każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

II. WYMAGANIA FORMALNOPRAWNE

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 oraz art.24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą Pzp.
 - 1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - A) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.
 - B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.
 - C) zdolności technicznej lub zawodowej.

DLA CZĘŚCI PIERWSZEJ:

- C.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaze, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, że wykonał odpowiadającym swoim rodzajem co najmniej 2 roboty budowlane, o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto każda. Za robotę budowlaną niezbędną do wykazania spełnienia niniejszego warunku Zamawiający rozumie wykonanie pracach remontowych wewnętrznych w zakresie robót ogólnobudowlanych oraz instalacji sanitarnych i elektrycznych.

DLA CZĘŚCI DRUGIEJ:

Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.

Poprzez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie jedną umowę Zrealizowaną dla jednego Inwestora/Zamawiającego.

DLA CZĘŚCI PIERWSZEJ

- C.2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaze, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

- C.3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej – elektrycznej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać właściwe uprawnienia do kierowania w/w robotami oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- C.4. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej – sanitarnej. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać właściwe uprawnienia do kierowania w/w robotami oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

DLA CZĘŚCI DRUGIEJ:

- C5. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- C.6. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej – elektrycznej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać właściwe uprawnienia do kierowania w/w robotami oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W przypadku składania przez Wykonawcę ofert na dwie części zamówienia dopuszcza się aby funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych pełniły te same osoby.

Osoby pełniące funkcje kierowników w/w robót powinny posiadać staż pracy na stanowisku kierownika wymaganej specjalności minimum 5 lat po uzyskaniu uprawnień.

- 1.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
- 1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt.1.1.2 mogą być spełnione łącznie, natomiast wykazanie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w pkt.1.1.1. musi wykazać każdy z Wykonawców.
- 1.4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazujące brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

- 2.1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia oraz w celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 1 do Formularza oferty.
- 2.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 1 do Formularza oferty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 2.1.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2.1 powyżej (zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 1 do Formularza oferty)
- 2.2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz**

braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty.

- 2.2.1. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2.2.2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 2.2.3. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 2.2.4. Wykaz robót budowlanych na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2 do Formularza oferty** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 - 2.2.5. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi (**Załącznik nr 3 do Formularza oferty**), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2.1 do 2.2.3. składa:
- 2.3.1. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - 2.3.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.3.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 2.4 Dokumenty, o których mowa w pkt. 2.3.1b), lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w pkt. 2.3.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w 2.3.1a), lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w pkt 2.3.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Zgodnie z art.36b ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do Formularza oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
 4. Każdy Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (www.spcsk.pl) informacji, o której mowa w art.86 ust.5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 5. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, których oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza każdy z partnerów samodzielnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt.2.2.1 do 2.2.3 SIWZ, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, a mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio: pkt. 2.3.1 do 2.3.2 SIWZ. Dokumenty o których mowa w pkt. 2.2.4 i 2.2.5. składa odpowiednio ten z Wykonawców, który wykazywać będzie spełnianie warunku udziału w postępowaniu, którego dokument dotyczy.
 6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 7. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6 określa w szczególności:
 - a) zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów;
 - b) sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) potwierdzenie, że podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
 8. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający w terminie określonym, zażąda aby Wykonawca:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
 10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, Wykonawca składa również w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w pkt. 2.2.1. - 2.2.3.
 11. Zgodnie z art.26 ust.3 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności,

- o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zgodnie z art.26 ust.3a ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty, dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352)
 14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 2. niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku należy wskazać nazwę i numer referencyjny postępowania, w którym informacje te się znajdują.
 15. Zamawiający **WYKLUCZY** z postępowania:
 - 15.1. Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.1 z uwzględnieniem art. 24 ust.7 ustawy Pzp oraz art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj.
 - 15.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, którego po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - 15.1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności).
 - 15.2. Wykonawcę, który nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ.
 16. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 17. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub pkt 15.1.1 i 15.1.2. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

18. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie pkt. 17. niniejszej SIWZ.
19. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 19.1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące czynności określone w części II pkt 5 Programu Funkcjonalno – Użytkowego, będącego **Załącznikiem nr 1 do SIWZ**, były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.);
- 19.2. Najpóźniej do dnia przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Listę Osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby (a od podwykonawców, o ile są już znani);
- 19.3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustaliły terminu — w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie umowy/umów, potwierdzających okoliczności o których mowa w pkt 19.1, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 19.4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 19.1 czynności.
- 19.5. Postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy w rozdz. XII SIWZ.

III. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

1. OBOWIĄZEK WPLĄTY WADIUM

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

część pierwsza: 1 200,00 zł - słownie: (jeden tysiąc dwieście złotych),

część druga: 150,00 zł - słownie: (sto pięćdziesiąt złotych),

razem wadium: 1 350,00 zł słownie: (jeden tysiąc trzysta pięćdziesiąt złotych)

w terminie do dnia: **17.10.2017r. do godz.: 10:00**

2. FORMA WPLĄTY WADIUM

2.1. Wadium może być wnoszone w:

2.1.1. pieniądzu, płatne przelewem na konto:

Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego
w banku: **BGK w Warszawie Nr r-ku: 91 1130 1017 0020 0774 3920 0005**

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynię na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w dniu otwarcia ofert.

2.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

2.1.3. gwarancjach bankowych,

2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 2.1.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oryginały dokumentów określonych w pkt.2.1.2+2.1.5 należy złożyć w odrębnej kopercie opatrzonej nazwą firmy oraz nr postępowania którego dotyczą dokumenty w Dziale Zamówień Publicznych pok. nr 4.

Do oferty należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w pkt.2.1.2+2.1.5

UWAGA! W przypadku wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w treści gwarancji postanowienia art.46 ust.4a oraz ust.5 pkt. 1-3) ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 2.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 2.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
- 2.4. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wadium wnosi ustanowiony Pełnomocnik.

3. ZWROT WADIUM

- 3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 3.6.
- 3.2. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 3.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 4 ustawy z 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy, który będzie zawierał:
 - numer przetargu, do którego zostało wniesione wadium
 - numer konta, na które ma być dokonany zwrot wadium.
- 3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 3.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 3.1., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IV. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU DOSTAWY I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Remont sal dydaktycznych

Zamówienie zostało podzielone na dwie części, tj.:

**Część 1 - Remont Sali konferencyjno - kominkowych dla potrzeb II Zakładu
Radiologii Klinicznej**

**Część 2 - Remont Sali nr 20 dla potrzeb Katedry i Kliniki Nefrologii, Dializoterapii
i Chorób Wewnętrznych**

1.2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określają:

Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący **załącznik nr 1 do SIWZ**, - dotyczy odpowiednio części pierwszej i drugiej zamówienia,

- a) kosztorysy nakładcze stanowiące załączniki nr 4, 5, 6 do formularza oferty – dotyczące części pierwszej
- b) kosztorysy nakładcze stanowiące załączniki nr 7, 8 do formularza oferty – dotyczące części drugiej.

1.3. Wspólny słownik zamówień CPV: 45330000-9; 45400000-1; 45310000-3.

2. Warunki gwarancji

Dotyczy części 1 i 2 zamówienia

2.1 Minimalny okres pełnej gwarancji: **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Wymagane terminy realizacji i termin płatności.

Dotyczy części 1 i 2 zamówienia

3.1. Termin wykonania zamówienia: do 15.12.2017r.

3.2. Termin płatności: min. **30 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru częściowego, podpisany przez obie strony. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego robót potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Cena oferty:

Dotyczy części 1 i 2 zamówienia

- 4.1. Cena oferty zostanie określona przez Wykonawcę w formularzu oferty na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego metoda kalkulacji „szczegółowej”. Kosztorys „ofertowy” powinien zawierać wszystkie pozycje przedstawione w przedmiarach robót i projekcie wykonawczym oraz składniki cenotwórcze do poszczególnych pozycji, z zastrzeżeniem pkt. 4.8. Kosztorysy ofertowe mają być złożone w wersji papierowej oraz dodatkowo, pomocniczo w edytowalnej wersji elektronicznej.
- 4.2. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 4.3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej wskazana została nazwa producenta, jakkolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie w odniesieniu do materiałów, sprzętu, urządzeń itp. należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają **parametry techniczne, eksploatacyjne, jakościowe**. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, sprzętu, urządzeń itp. o parametrach równoważnych, nie gorszych niż wskazane w w/w dokumentach. A jednocześnie oznacza to, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia na elementy o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia jest zobowiązany wykazać w załączeniu do oferty, że oferowane przez niego materiały, sprzęt, urządzenia itp. spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.4. Wskazana w kolumnie podstawa oszacowania ceny (KNNR i KNR) stanowi jedynie uszczegółowienie opisu pozycji przedmiarowych i nie jest bezwzględnie obowiązująca przy wycenieniu ceny poszczególnych pozycji kosztorysu.
- 4.5. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 4.6. Przy ustalaniu jednostkowych nakładów rzeczowych ceny materiałów należy podać łącznie z kosztami zakupu.
- 4.7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności gdy cena oferty będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień oraz złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oferty, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zm.) oraz w zakresie pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 4.8. Cena oferty zawiera Koszty wszystkich robót remontowo-modernizacyjnych objętych przedmiotem umowy, oraz inne niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty:
- 4.8.1 materiałów, sprzętu, robocizny,
 - 4.8.2 wszelkich robót przygotowawczych, towarzyszących i pomocniczych,
 - 4.8.3 zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy,
 - 4.8.4 pełnienia funkcji kierowników robót,
 - 4.8.5 przeprowadzenia niezbędnych badań, pomiarów, rozruchów,
 - 4.8.6 ewentualnych przestoju,
 - 4.8.7 transportu,
 - 4.8.8 prac porządkowych i zagospodarowania terenu,
 - 4.8.9 uporządkowania terenu po zakończeniu robót budowlano-remontowych,
 - 4.8.10 opłat i podatków,
 - 4.8.11 ubezpieczenia,
 - 4.8.12 związane z odbiorami robót,
 - 4.8.13 przeszkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze i konserwacji urządzeń dostarczanych lub zamontowanych przez Wykonawcę,
 - 4.8.14 właściwego zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie prowadzonych robót oraz zabezpieczenia pomieszczeń sąsiadujących nieobjętych pracami (w szczególności: posadzek, ścian, okien itp.).
- 4.9. Rażąco niska cena.
- 4.9.1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art.90 ust.1 pkt 1-5) ustawy Pzp.
- 4.9.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 4.9.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu

postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 4.9.1.

- 4.9.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4.10. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:
- 4.10.1 w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar uznaje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową i liczbę jednostek miar,
- 4.10.2 w przypadku sumowania wartości poszczególnych pozycji tabeli, za prawidłowo podane przyjmuje się wartości poszczególnych pozycji.
- 4.11. Waluta ceny ofertowej: Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług – dwa miejsca po przecinku.

Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto ceny oferty.

5. Obowiązki Wykonawcy:

Dotyczy części 1 i 2 zamówienia

Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Programem Funkcjonalno - Użytkowym, kosztorysami oraz wytycznymi dostarczonymi przez Zamawiającego, a także zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (Rozdz. XII SIWZ)

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Dotyczy części 1 i 2 zamówienia

6.1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie, w następującej formie:

- 6.1.1. pieniądzu, płatne przelewem na konto:
BGK Warszawa Nr r-ku: 21 1130 1017 0020 0774 3920 0004
- 6.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 6.1.3. gwarancjach bankowych;
- 6.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 6.1.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są w umowie.

UWAGA:

JEŻELI NIE SĄ SPEŁNIONE WSZYSTKIE WYMAGANIA OKREŚLONE W ROZDZ. IV NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI, OFERTA JEST ODRZUCONA BEZ DALSZEJ OCENY.

V. ZASADY OCENY OFERT- (dotyczy części 1 i 2 zamówienia)

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	60pkt
2.	Termin gwarancji	30 pkt
3.	Termin płatności	10 pkt
Razem		100 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

2.1. Wartość punktowa kryterium 1 [*Oferowana cena (...)*] wyliczana będzie według wzoru (z zastrzeżeniem pkt 4.10.1, Rozdz. IV SIWZ):

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C_{\min}}{C_n} R$$

C_{\min} - cena najniższa spośród złożonych ofert

C_n - cena oferty badanej

R - ranga ocenianego kryterium

2.2. Wartość punktowa kryterium 2 [*Termin gwarancji*] podlega ocenie według zasady:

Okres gwarancji:

36 miesięcy – 0 pkt

48 miesięcy -15 pkt

60 miesięcy lub dłużej – 30 pkt

Wykonawca winien podać okres gwarancji w postaci „co 12 miesięcy jako wielokrotność liczby 12”. W innym przypadku Zamawiający do celów punktacji zaokrągli podany okres „w dół” do wartości niższej tj. 36, 48 i przyzna punkty.

2.3. Wartość punktowa kryterium 3 [*Termin płatności*] podlega ocenie według zasady:

- oferta Wykonawcy, który zaoferuje 30 dniowy termin płatności – otrzyma 0 punktów,
- za zaoferowany 60 dniowy termin płatności – oferta otrzyma 10 punktów, w innym przypadku punkty przyznawane będą wg wzoru:

$$P = \frac{\text{oferowany termin płatności} - 30}{30} \times 10 \text{ pkt.}$$

Uwaga: Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 30 dni i dłuższy niż 60 dni.

3. Ocena końcowa oferty:

Ocena końcowa oferty jest liczbą punktów uzyskanych za kryterium wskazane w pkt. 1 i 2 rozdziału V SIWZ.

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru

**VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art.38 ust.2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza **na stronie internetowej Zamawiającego:** <http://spsck.pl>
3. Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach jw. upoważniona jest:

Marta Majchrzak tel. 599-17-03, fax. 599-17-04 lub 599-17-14

mmajchrzak@spsck.pl

VII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W przypadku, gdy w/w zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
4. Wszystkie zmiany (tj. modyfikacja treści SIWZ oraz przedłużenie terminu składania ofert) zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://spsck.pl>

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Miejsce składania ofert:**

Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. I/14 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny,

ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa

Dział Zamówień Publicznych, pok. nr 4 (blok „B” parter)

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej!

2. **Termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć **do dnia 17.10.2017r. do godz. 10:00**

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu do składania ofert, Zamawiający zwróci ofertę w trybie przewidzianym w art.84 ust.2 ustawy Pzp.

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Miejsce otwarcia ofert:**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI PRZETARGOWEJ, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpitala Kliniczny – 02-097 Warszawa,

ul. Banacha 1A w pok. nr 1 (blok „B” parter)

dnia 17.10.2017 o godz. 11:00

2. W trakcie jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości następujące informacje:
 - 2.1. kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2.2. nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - 2.3. cenę oferty,
 - 2.4. termin wykonania zamówienia,
 - 2.5. okres gwarancji (okres przydatności) przedmiotu zamówienia,
 - 2.6. warunki płatności.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 3.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
 - 1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 1.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
 - 1.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.]

- 1.4. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania”.
 - 1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w pkt powyżej, a także za ujawnienie informacji w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, i wyroków sądowych, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w pkt. powyżej
 - 1.6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp
 - 1.7. Jeżeli tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowiły dokumenty uzupełniane w trakcie trwania postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązany jest postępować tak jak opisano w punkcie 1.3 i 1.4.
2. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. WZÓR UMOWY

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót modernizacyjnych w ramach zadania pod nazwą w SPCSK przy ul. S. Banacha 1a w Warszawie, zgodnie z niniejszą umową oraz ze złożoną ofertą w postępowaniu nr DZP.262.166.2017
2. Zakres robót będących przedmiotem niniejszej umowy określają: kosztorysy ofertowe, przedmiary robót (kosztorysy nakładcze), Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący Załącznik nr ...do umowy (Załącznik nr 1 do SIWZ), a także uzgodnienia robocze z osobami wskazanymi przez Zamawiającego w § 4 ust. 1.
3. Zakres robót obejmuje również:
 - 3.1. opracowanie jednostkowych „Harmonogramów robót” oraz uzgodnienie go z Zamawiającym,
 - 3.2. wykonanie wszelkich prac związanych z organizacją i realizacją umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.,
 - 3.3. wykonanie dokumentacji powykonawczej, wraz z załączeniem przez Wykonawcę wymaganych atestów, certyfikatów, zaświadczeń i dopuszczeń do stosowania na zastosowane materiały i urządzenia,
 - 3.4. wykonanie wszelkich prac w sposób umożliwiający pracę Szpitala, co może się wiązać z koniecznością pracy w dni ustawowo wolne od pracy lub w godzinach popołudniowych,
 - 3.5. usunięcie wszystkich materiałów rozbiórkowych po zakończeniu prac poza teren Szpitala. Wszelkie materiały rozbiórkowe muszą być wywożone z pomieszczeń Szpitala w zamkniętych pojemnikach,
 - 3.6. zapewnienie ciągłego nadzoru technicznego prowadzonych robót przez osoby wymienione w § 4 ust. 2 umowy,
 - 3.7. koordynacja i nadzór robót wykonywanych przez podwykonawców,
 - 3.8. uporządkowanie terenu po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu,
 - 3.9. zabezpieczenie terenu budowy, składowanych materiałów i sprzętu przed zniszczeniem oraz zabezpieczenie mienia Zamawiającego narażonego na zniszczenie w wyniku prowadzonych prac,
 - 3.10. udzielenie gwarancji jakości i rękojmi zgodnie z zapisami §13,
6. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów i urządzeń dostarczonych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 6 uzyskać od Zamawiającego zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki.
8. Materiały z rozbiórki powinny być usunięte przez Wykonawcę poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

TERMINY REALIZACJI

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie prace dotyczące przedmiotu umowy w terminie do 15.12.2017 r.
2. Zamawiający w terminie do 7 dni od chwili podpisania umowy dokona wprowadzenia Wykonawcy na teren budowy.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji umowy maksymalnie w ciągu 7 dni od daty wprowadzenia na teren budowy.
4. Wykonawca wykona „Harmonogram robót” i uzgodni go z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia na budowę.
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę prac będących przedmiotem umowy uznaje się dzień dokonania ich odbioru i sporządzenia protokołu odbioru końcowego, zaakceptowanego i podpisanego przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE ORAZ WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3

1. Wartość umowy - zgodnie z ofertą określono na kwotę
 - 1.1. netto (słownie:/100),
 - 1.2. brutto (słownie:/100).

2. Maksymalna wartość umowy wynosi 110% wartości umowy brutto określonej w ust.1 pkt. 1.2. i wynosi słownie (..... /100).
3. Maksymalna wartość umowy, o której mowa w ust. 2 nie może być wyższa od wartości jaką Zamawiający przewidział na realizację sfinansowania zamówienia, tj.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace wymienione w § 1 zostanie rozliczone kosztorysami powykonawczymi szczegółowymi sporządzonymi przez Wykonawcę na podstawie składników cen kosztorysowych zgodnych z kosztorysami ofertowymi. Kosztorysy powykonawcze muszą uzyskać akceptację Zamawiającego.
5. Kwota wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i dokumentacją techniczną, w tym w szczególności:
 - 5.1. Koszty wszystkich robót remontowo-modernizacyjnych objętych przedmiotem umowy i inne niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy wynikające wprost z zapisów umowy, jak również w niej nie ujęte, a niezbędne do wykonania zadania, a w szczególności koszty:
 - 5.1.1. materiałów, sprzętu, robocizny,
 - 5.1.2. wszelkich robót przygotowawczych, towarzyszących i pomocniczych,
 - 5.1.3. zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy,
 - 5.1.4. pełnienia funkcji kierowników robót,
 - 5.1.5. przeprowadzenia niezbędnych badań, pomiarów, rozruchów,
 - 5.1.6. ewentualnych przestojów,
 - 5.1.7. transportu,
 - 5.1.8. prac porządkowych i zagospodarowania terenu,
 - 5.1.9. uporządkowania terenu po zakończeniu robót budowlano-remontowych,
 - 5.1.10. opłat i podatków,
 - 5.1.11. ubezpieczenia,
 - 5.1.12. związane z odbiorami robót,
 - 5.1.13. przeszkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze i konserwacji urządzeń dostarczanych lub zamontowanych przez Wykonawcę,
 - 5.1.14. właściwego zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie prowadzonych robót oraz zabezpieczenia pomieszczeń sąsiadujących nieobjętych pracami (w szczególności: posadzek, ścian, okien itp.).
6. Płatność realizowana będzie w terminie do dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Zamawiający nie dopuszcza wystawienie faktur częściowych.
8. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 2 ust. 5 potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zapewni i wskaże Wykonawcy źródła poboru mediów. Za korzystanie z mediów (energii elektrycznej i wody) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 0,2% wartości wykonanej umowy brutto.
10. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać płatności za media, na podstawie wystawianych przez Zamawiającego faktur, w terminach określonych na fakturach.
13. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Wartość umowy określona w ust. 1 pkt. 1.2. może ulec zmianie w przypadku zmiany stawek podatkowych VAT.

NADZÓR

§4

1. Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą:
 - 1.1 - Inspektor Nadzoru Budowlanego,
 - 1.2
 - 1.3
 - 1.4

2. Wykonawca do kontaktów z Zamawiającym wyznacza n/w osoby:
 - 2.1 - Kierownik Budowy,
 - 2.2
3. Zmiana osób wymienionych w ustępie 1 i 2 niniejszego paragrafu nie wymaga aneksu jedynie zachowania formy pisemnej.
4. Wykonawca do nadzoru nad wykonywaniem przedmiotu umowy wyznacza osoby wskazane w wykazie osób złożonym wraz z ofertą. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniące obowiązki: Kierownika Budowy, kierownika robót w branży instalacyjnej – elektrycznej, kierownika robót w branży instalacyjnej – sanitarnej na inną osobę o kwalifikacjach nie mniejszych niż wymagane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 4 niniejszego paragrafu nastąpi po poinformowaniu Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji.
6. Kierownik Budowy lub inna osoba wymieniona w ust. 2 niniejszego paragrafu zobowiązana jest do stałej obecności na terenie budowy w trakcie realizacji prac stanowiących przedmiot umowy.
7. Osoby wymienione w ust. 1 pkt 1 umowy są upoważnione do podpisania "Protokołów odbioru" ze strony Zamawiającego.
8. Każda ze Stron oświadcza, że osoby, o których mowa w ust. 1 i 2 są umocowane jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

NARADY KOORDYNACYJNE

§5

1. Ustala się częstotliwość narad koordynacyjnych min. 1 raz w tygodniu (w czasie trwania robót budowlanych) z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego oraz innych zaproszonych osób (w uzgodnieniu z Zamawiającym).
2. Celem narad koordynacyjnych jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących jakości i zakresu wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac, nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
3. Przedstawiciele Wykonawcy: Kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych są zobowiązani do uczestniczenia w naradach koordynacyjnych.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem prac i miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki prowadzenia robót są mu znane.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową, postanowieniami umowy oraz wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru.
3. Wykonawca oświadcza, że zatrudni osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz że osoby te będą wyposażone w niezbędne narzędzia.
4. W dniu przekazania terenu budowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające uprawnienia Kierownika Budowy i kierowników branżowych oraz potwierdzenie ich przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
5. Od dnia protokołarnego przekazania terenu budowy Wykonawca odpowiada za jego organizację, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań, gruzu i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać zlecone przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy po wcześniejszym wezwaniu go do wykonania swoich powinności z wyznaczonym terminem ich realizacji.
6. Wykonawca zobowiązuje się pisemnie informować, Zamawiającego o terminie wykonania robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających z wyprzedzeniem 3 dni roboczych. W tym czasie Wykonawca ma obowiązek wykonania dokumentacji fotograficznej przedmiotowych prac i przekazania jej Zamawiającemu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach

- Zamawiającego lub nie przekazał dokumentacji fotograficznej zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty do ich zbadania a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego zabezpieczenia i usunięcia awarii mających wpływ na pracę szpitala, które wystąpią w wyniku prowadzonych prac.
 8. Prace „hałaśliwe - głośnie” mogą być wykonywane od godz. 16.⁰⁰ po uzgodnieniu z Zamawiającym lub innym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 9. W przypadku konieczności krótkotrwałego przerwania prac głośnych Wykonawca ma obowiązek do zastosowania się do tego wymogu na podstawie informacji telefonicznej przekazanej przez osoby wymienione w § 4 ust. 1.
 10. Przerwy, o których mowa w ust 9, nie będą miały wpływu na terminy realizacji umowy, o których mowa w § 2.
 11. Ze względu na wykonywanie prac na czynnym obiekcie, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego uzgadniania z Zamawiającym wszelkich robót związanych z:
 - 11.1. czasowymi przerwami i ograniczeniami w dostępie do mediów (woda, energia elektryczna, centralne ogrzewanie itp.),
 - 11.2. demontażami materiałów i urządzeń,
z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem
 12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odzysku materiałów z demontażu.
 13. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia swoich pracowników w ubiory robocze i identyfikatory firmowe.
 14. Wykonawca zobowiązuje się dbać o czystość i porządek w obrębie prowadzonych prac oraz na ciągach komunikacyjnych (w szczególności wyjścia z terenu budowy na hole, korytarze, klatki schodowe).
 15. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i bieżącego sprzątania wind towarowych, które zostaną wyznaczone przez Zamawiającego na pierwszym spotkaniu koordynacyjnym. Na tym spotkaniu uzgodnione zostaną również godziny ich używania przez Wykonawcę.
 16. W przypadku prac wykonywanych poza wyznaczonym terenem budowy (np. na innych piętrach budynku – prace przy przeprowadzaniu instalacji w szachtach) – Wykonawca zobowiązany jest do szczelnego wydzielenia i zabezpieczenia rejonu prac.
 17. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, stosownie, do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia określone w części II pkt 5 Programu Funkcjonalno - Użytkowego, będącego **Załącznikiem nr 1 do SIWZ** były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)
 18. Najpóźniej do dnia przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Listę Osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby.
 19. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą terminu — w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopię zanonimizowanych umowy/umów, potwierdzających okoliczności o których mowa w ust. 17, w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 20. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 17 czynności.
 21. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 17 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa w § 15 ust.15.

§ 7

1. We wszelkich sprawach związanych z wykonaniem robót Wykonawca kontaktować się będzie bezpośrednio i wyłącznie z osobami wskazanymi przez Zamawiającego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wszelkie materiały użyte przy realizacji robót objętych niniejszą umową będą nowe i będą spełniać wszelkie wymagania określone w prawie polskim i posiadają stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie dostarczonych i składowanych przez Wykonawcę materiałów, narzędzi i urządzeń.
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia na koszt własny, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, wszelkich spowodowanych przez siebie zniszczeń i uszkodzeń mienia Zamawiającego. W przypadku niedochowania ww. terminu Zamawiający ma prawo do naprawy uszkodzeń na koszt Wykonawcy.

ODBIÓR ROBÓT

§ 9

1. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu objętego Umową do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
2. Za datę wykonania przez Wykonawcę prac będących przedmiotem umowy uznaje się dzień sporządzenia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. Termin gotowości do odbioru końcowego Wykonawca (Kierownik Budowy) z wprzedzeniem co najmniej 7 dniowym, przekaze Zamawiającemu pisemne zgłoszenie.
4. Zamawiający poprzez swoich przedstawicieli wymienionych w § 4 ust.1 ma obowiązek ustosunkować się do pisemnego zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 w terminie 7 dni od daty jego wpłynięcia do Zamawiającego i wyznaczyć termin odbioru.
5. Wykonawca, w terminie 7 dni od zgłoszenia o którym mowa w ust. 3, lecz nie później niż 2 dni przed upływem terminu odbioru końcowego, przedłoży w siedzibie Zamawiającego komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego w zakresie wynikającym z obowiązków Wykonawcy (w szczególności: dokumentację powykonawczą, niezbędne protokoły badań, instrukcję obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń, certyfikaty, karty gwarancyjne, atesty zaświadczenia i dopuszczenia na zastosowane materiały i urządzenia).

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

§ 10

1. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu w takim przypadku przysługują następujące uprawnienia:
 - 1.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
 - 1.1.1. jeżeli Wykonawca nie usunie takiej wady w ustalonym przez Strony terminie to Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy;
 - 1.1.2. koszty określone w ppkt. 1.1.1. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie wystawionej faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 12.
 - 1.1.3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru.
 - 1.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - 1.2.1. jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie Wykonawcy o trzykrotną wartość tego elementu robót i elementów z nim bezpośrednio związanych, wynikającą z kosztorysu ofertowego,

- 1.2.2. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 1.3. jeżeli w trakcie ustalania przyczyn zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
2. Wykonawca ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność bez dodatkowego wynagrodzenia.

UBEZPIECZENIE

§ 11

1. Wykonawca ubezpieczy na własny koszt i zapewni ciągłość ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia, na wartość nie mniejszą niż wartość niniejszej umowy, tj. zł
2. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej spełniać będzie co najmniej następujące warunki:
 - 2.1. Ubezpieczonym będzie Wykonawca, podwykonawcy i ewentualni członkowie konsorcjum,
 - 2.2. Ubezpieczona działalność musi być tożsama z przedmiotem działalności wykonywanej w ramach Umowy zawartej z Zamawiającym,
 - 2.3. Polisa powinna obejmować okres realizacji zamówienia. W przypadku kiedy okres ubezpieczenia kończy się wcześniej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić polisę ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych niż w chwili zawarcia umowy z Zamawiającym,
 - 2.4. Suma Ubezpieczenia nie mniej niż(wartość realizacji zamówienia) zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
3. Termin przekazania opłaconej polisy wraz z dowodem płatności składki lub jej pierwszej raty przekaże Zamawiającemu niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni po podpisaniu Umowy.
 - 3.1. Termin przekazania dowodu zapłaty składki:
 - 3.1.1. najpóźniej w terminie 5 dni od upływu terminu płatności składki,
 - 3.1.2. w odniesieniu do płatności kolejnych rat składki lub składki należnej z tytułu przedłużenia okresu ubezpieczenia - na każde żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni.
4. Obowiązek Wykonawcy do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zapewni, że jego podwykonawcy, dostawcy i poddostawcy ubezpieczą w odpowiedniej wysokości swój personel, sprzęt, maszyny, pojazdy oraz wykonywane przez nich w ramach Umowy prace i związane z nimi Prace, jeżeli nie jest to objęte ubezpieczeniem Wykonawcy.
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich szkodach i roszczeniach z tytułu umów ubezpieczenia, które ma obowiązek zawrzeć w związku z realizacją niniejszej Umowy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek przekazywania informacji o toczących się postępowaniach związanych z likwidacją szkód, wypłaconych odszkodowaniach i zaliczkach na poczet odszkodowań. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przekazać kopię pełnej dokumentacji postępowania związanego z likwidacją szkód, w tym dokumentację otrzymaną od Ubezpieczyciela.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.1, pkt 1.2, co stanowi kwotę (słownie:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się na zgodne z umową wykonanie robót.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymaganej wysokości, będzie ważne do daty 30 dni późniejszej od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót. Część zabezpieczenia umowy przeznaczona na okres rękojmi będzie ważna do daty 15 dni późniejszej od daty upływu okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo Zamówień Publicznych.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 13

1. Wykonawca udziela letniej gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane oraz wszelki sprzęt i urządzenia wbudowane w trakcie prowadzonych prac, która będzie obowiązywać od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. W przypadku gdy gwarancja producenta jest dłuższa niż miesięcy – obowiązuje gwarancja producenta.
2. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji jakości i liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązuje się usunąć na własny koszt wady i usterki stwierdzone w przedmiocie umowy.
4. Stwierdzenie wady w okresie gwarancji i rękojmi musi nastąpić protokolarnie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek i wad w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty otrzymania protokołu, o którym mowa w ust. 4.
6. Wszystkie wady i usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego w formie pisemnej (faxem, e-mailiem), najpóźniej jednak do dnia upływu okresu gwarancji.
7. Wydłużenie terminu, o którym mowa w ust 5 może nastąpić jedynie za zgodą Zamawiającego.
8. Okres gwarancji na roboty wykonane w ramach gwarancji ulega wydłużeniu o czas napraw.
9. Wykonawca zobowiązany jest w trakcie trwania gwarancji do dokonywania na własny koszt w okresie gwarancyjnym wszelkich napraw oraz przeglądów serwisowych wbudowanego w trakcie realizacji sprzętu i urządzeń wraz z wymianą części do napraw.
10. W przypadku niedochowania terminu określonego w ust. 5, pomimo pisemnego wezwania, Zamawiający ma prawo do usunięcia wad i usterek na koszt Wykonawcy.

PODWYKONAWCY

§ 14

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy na zasadach określonych poniżej.
2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o treści zgodnej z projektem umowy. Nie złożenie przez Zamawiającego sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy lub jej projektu w terminie 14 dni od daty przedstawienia umowy lub jej projektu uważa się za wyrażenie zgody na zawarcie umowy.
3. Przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą ma zawierać regulacje zbieżne i niesprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz określać w szczególności:
 - 3.1. zakres przedmiotu umowy powierzony Podwykonawcy,
 - 3.2. zasady odbiorów części przedmiotu umowy wykonanych przez Podwykonawcę,
 - 3.3. wysokość i podstawę zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia dla Podwykonawcy,
 - 3.4. tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców,
 - 3.5. podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom,
 - 3.6. wymaganą treść umowy zawieranej z dalszymi podwykonawcami,
 - 3.7. uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty Podwykonawcy i dalszym podwykonawcom wynagrodzenia.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 2 zgłasza do niego w formie pisemnej zastrzeżenia w przypadku, gdy:

- 4.1. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - 4.2. termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza terminy wykonania wskazane w § 2 ust. 1 lub stanowi zagrożenie wykonania robót budowlanych w określonych w § 2 ust. 1 terminach,
 - 4.3. umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 4.4. umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją niniejszego zamówienia z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od akceptacji Zamawiającego,
 - 4.5. umowa zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w ofercie Wykonawcy,
 - 4.6. umowa nie zawiera cen (również jednostkowych),
 - 4.7. zawiera zapisy dotyczące utajnienia treści umowy w zakresie cen (w tym jednostkowych) dla Zamawiającego.
5. W razie wprowadzenia do umowy Wykonawcy z Podwykonawcą klauzuli zakazującej dalszego podwykonawstwa postanowień wymienionych w ust. 3 pkt 3.4 do 3.7 nie stosuje się, jako bezprzedmiotowych.
 6. Zamawiający ma prawo w uzasadnionych wypadkach nie wyrazić zgody na wykonywanie części przedmiotu umowy przez wskazanego przez Wykonawcę Podwykonawcę.
 7. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy podwykonawca jest obowiązany zawrzeć umowę w formie pisemnej i w brzmieniu zgodnym z projektem umowy. Nie dotrzymanie tego warunku jest równoznaczne z brakiem zgody Zamawiającego na zawarcie umowy.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni od zawarcia umowy poświadczony odpis tej umowy albo oryginał przeznaczony dla Zamawiającego.
 9. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za spójność postanowień umowy zawartej z Podwykonawcą z niniejszą umową i ponosi ryzyko zaistniałych niezgodności. Strony stwierdzają, że zgoda Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wobec Zamawiającego.
 10. Postanowienia ust. 2 do 9 stosuje się odpowiednio do zmiany umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
 11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia Podwykonawcy od realizacji robót w sposób stały lub czasowy. Wykonawca zobowiązany jest stosownie do zaistniałych okoliczności bezzwłocznie rozwiązać lub zmienić umowę zawartą z Podwykonawcą. W sytuacji powyższej Wykonawca realizuje roboty samodzielnie lub powierza je z zachowaniem trybu określonego w ust. 1 - 9 innemu Podwykonawcy.
 12. Strony ustalają, że:
 - 12.1. Zamawiający, będąc wraz z Wykonawcą dłużnikiem solidarnym wobec Podwykonawcy i dalszych podwykonawców części przedmiotu umowy w zakresie, o jakim mowa w art. 647¹ § 5 kodeksu cywilnego, jest uprawniony do zapłaty bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na pisemne żądanie wymagalnego wynagrodzenia.
 - 12.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu z fakturą VAT oświadczenia o braku podwykonawcy lub oświadczeń podwykonawców, że Wykonawca dokonał zapłaty za wszelkie prace wykonane przez podwykonawcę w ramach niniejszej umowy na dzień wystawienia faktury.
 - 12.3. W przypadku braku udokumentowania zapłaty, o której mowa w pkt 12.2, Zamawiający wstrzyma płatności faktury do momentu dostarczenia przez podwykonawców wymaganych

potwierzeń bez prawa żądania odsetek za opóźnienie terminu płatności, na co Wykonawca wyraża zgodę.

- 12.4. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez odpowiednio wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie, w terminie 7 dni od przekazania informacji, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku zgłoszenia uwag w w/w terminie Zamawiający może:
 - 12.4.1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 12.4.2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie ww. wynagrodzenia w przypadku istnienia wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty,
 - 12.4.3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. Swoją wierzytelność o zwrot zapłaconego bezpośrednio Podwykonawcy wynagrodzenia, do wysokości dokonanej zapłaty, Zamawiający może zaspokoić poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
13. Postanowienia ust. 1-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów z dalszymi Podwykonawcami z zastrzeżeniem, iż zgodę na zawarcie umowy wyrażają wszystkie podmioty ponoszące odpowiedzialność solidarną za zapłatę wynagrodzenia należnego dalszym podwykonawcom.
14. Wykonawca wyraża zgodę i jest odpowiedzialny za to, by wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec Podwykonawcy i dalszych podwykonawców, nawet jeżeli poszczególne postanowienia umowy nie stwierdzają tego wprost. Dotyczy to w szczególności uprawnienia Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11.
15. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
16. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

KARY UMOWNE

§ 15

1. Strony uzgadniają, że w przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z przyczyn leżących po jego stronie, z wykonaniem przedmiotu umowy poza terminy określone w §2 ust. 1, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia.
2. Strony uzgadniają, że w przypadku, gdy Wykonawca opóźni się z przyczyn leżących po jego stronie, z usunięciem wad i usterek stwierdzonych w okresie gwarancji przedmiotu umowy poza termin określony w §13 ust. 5 Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad.
3. W przypadku naruszenia uzgodnień dotyczących utrzymania porządku jak i zabezpieczenia terenu prac, o których jest mowa w § 6 ust. 14, 15, 16 Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości ryczałtowej 500 zł za każde takie zdarzenie.
4. W przypadku braku ważnego ubezpieczenia Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości ryczałtowej 2 000 zł za każdy dzień braku ważnej lub nieopłaconej polisy.
5. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie

Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy.

6. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne, a Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty Zamawiającemu w przypadku:
 - 7.1. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1 % wartości netto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia,
 - 7.2. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian - w wysokości 0,1 % wartości netto tej umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia,
 - 7.3. nieprzedłożenia zgodnie z postanowieniami § 13 ust 8, umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 % wartości netto umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia,
 - 7.4. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty-w wysokości 0,1 % wartości netto umowy za każdy dzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia.
7. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności którejkolwiek z osób, o których mowa w § 5 ust 3, na naradzie koordynacyjnej, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości ryczałtowej 200,00 zł za każde takie zdarzenie.
8. Kary umowne zostaną rozliczone na podstawie noty księgowej obciążającej i mogą być potrącone z gwarancji należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
10. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy określonej w § 3 ust 1.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości pełnej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
12. Zamawiający może, w razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu umowy, wyznaczyć dodatkowy termin wykonania przedmiotu umowy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
13. W przypadku opóźnienia w przedłożeniu listy osób, o której mowa w §6 ust. 18 – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
14. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów, o których mowa w §6 ust. 19 lub przedłożenia dokumentów niepotwierdzających spełnienia wymogu, o którym mowa w §6 ust. 17 – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników wykonujących czynności, o których mowa w §6 ust. 17 na podstawie umowy o pracę) – za każde zdarzenie w okresie realizacji umowy, za każdą osobę wykonującą czynności, o których mowa w §6 ust. 17, dla której Wykonawca nie przedłoży dokumentów potwierdzających zawarcie umów o pracę.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 16

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie natychmiastowym od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 2.1 Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2.2 Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem robót ponad 7 dni od wprowadzenia na budowę,

- 2.3 Wykonawca opóźnia się z przedstawieniem i uzgodnieniem „Harmonogramu robót” ponad 7 dni,
 - 2.4 Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni roboczych,
 - 2.5 Opóźnienie realizacji robót w stosunku do terminu przewidzianego w „Harmonogramie robót” przekracza 14 dni,
 - 2.6 Wykonawca opóźnia się z wypełnieniem warunków ubezpieczenia, o którym mowa w § 11 ponad 7 dni,
 - 2.7 Wykonawca narusza przepisy bhp i ppoż. pomimo uwag i wniosków inspektora nadzoru przekazanych na piśmie,
 - 2.8 Zaangażowania (zatrudnienia) podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcą i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 3.1. Określenie wysokości zapłaty za roboty wykonane prawidłowo stanowiące zamkniętą całość zostanie dokonane przez Wykonawcę poprzez sporządzenie w ciągu 14 dni od daty odstąpienia od umowy protokołu inwentaryzacji robót (nie ujętych w dotychczasowych protokołach odbioru) według stanu na dzień odstąpienia i zatwierdzone przez Zamawiającego. Wykonawca w terminie 10 dni od daty otrzymania zatwierdzonego protokołu inwentaryzacji sporządzi końcowe kosztorysy powykonawcze, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będą podstawą do dokonania rozliczeń końcowych.
 - 3.2. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na własny koszt – w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3.3. Różnicą kosztów wykonania zastępczego robót wadliwie wykonanych obciążony zostanie Wykonawca;
 - 3.4. Zapłata, o której mowa w pkt. 2.1 zostanie wstrzymana do czasu wykonania pozostałych robót przez wykonawcę zastępczego i dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wraz z protokołami prób i badań, dotyczących robót wykonanych prawidłowo do dnia odstąpienia od umowy. Zapłata zostanie uregulowana nie wcześniej niż po odbiorze końcowym robót od wykonawcy zastępczego.

ROBOTY ZAMIENNE

§ 17

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej (projekcie), zgłoszonych przez kierownika budowy lub przedstawiciela Zamawiającego.
2. W przypadku wystąpienia konieczności przeprowadzenia robót zamiennych (rozwiązań zamiennych), zgodnych z przepisem art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy Prawo budowlane, które mogą być wprowadzone w stosunku do prac przewidzianych w projekcie lub które będą wymagały zmian w projekcie, Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne zgodnie ze sporządzonym protokołem konieczności - potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

ZMIANY UMOWY

§ 18

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:
 - 1.1 w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy,
 - 1.2 konieczności zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy niezawinionych przez Strony z powodu:
 - 1.2.1 okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy,
 - 1.2.2 siły wyższej, mającej istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - 1.3 zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - 1.4 w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,

- b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
- 1.5 zaistnienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 1.6 wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie, z zastrzeżeniem ust. 6.
- 3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 6. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
- 4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5. W przypadku wystąpienia przerw w realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, realizacja umowy zostaje każdorazowo zawieszona na czas przerwy określonej w pisemnym wniosku Zamawiającego, bez skutków finansowych dla Zamawiającego. Może wówczas ulec przesunięciu termin wykonania umowy.
- 6. Ustala się następujące zasady zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku dokonywania zmian określonych w ust.1 pkt. 1.4 lit.b.:
 - 6.1 Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego na piśmie o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust.1 pkt. 1.4. lit.b. niniejszej umowy – w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia oraz przedstawić w tym terminie szczegółową kalkulację wzrostu kosztów wykonania zamówienia objętego niniejszą umową wraz z dokumentami potwierdzającymi powyższe okoliczności. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających wystąpienie okoliczności określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ich rzeczywistego wpływu na wzrost kosztów wykonania zamówienia.
 - 6.2.obowiązek udowodnienia wpływu w/w zmian przepisów prawa na koszty wykonania zamówienia objętego niniejszą umową obciąża Wykonawcę.
 - 6.3.okoliczności powoływane przez Wykonawcę muszą pozostawać w ścisłym związku z zakresem obowiązków Wykonawcy wynikających z wykonania zamówienia objętego niniejszą umową.
 - 6.4.zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
 - 6.5.brak zgody Zamawiającego na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy nie stanowi podstawy do rozwiązania niniejszej umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

1. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego oraz Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego jakichkolwiek czynności prawnych zmierzających lub skutkujących przeniesieniem w całości lub w części wierzytelności z umowy lub prowadzących do zmiany ich wierzyciela, a w szczególności:
 - 1.1. dokonywać cesji wierzytelności w rozumieniu art. 509-516 Kc,
 - 1.2. przekazywać świadczeń Zamawiającego z wierzytelności w rozumieniu art. 921¹-921⁵ Kc.
 - 1.3. przyjmować poręczeń długów Zamawiającego z umowy w rozumieniu art. 876-887 Kc lub gwarancji takich poręczeń oraz i spłat takich poręczeń, jak też ubezpieczeń.
 - 1.4. udzielać pełnomocnictwa do inkasa wierzytelności jakiegokolwiek podmiotowi trzeciemu.
2. Naruszenie zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do żądania kary umownej w wysokości 3% wartości netto wierzytelności objętych czynnościami wskazanymi w ust.1, jednak nie mniej niż 1000 zł.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo do dokonania potrącenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 ze wszystkich należności przysługujących Wykonawcy, a także z należności wynikających z bieżących faktur – według wyboru Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenia Zamawiający dokonuje za pisemnym powiadomieniem Wykonawcy na adres wskazany w umowie.

§ 20

1. W przypadku, gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwią wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze stron umowy, określony czas zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności "siły wyższej" oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako siłę wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze stron umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami "siły wyższej", druga strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia ww. okoliczności.
4. Gdy okoliczności "siły wyższej" uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 2 miesiące, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez obie strony umowy.

§ 21

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień przez Wykonawcę.
5. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie w terminie 14 dni od rozpoczęcia negocjacji, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi Wykonawców o terminie po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Przed podpisaniem umowy dostarczenie umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Terminy wnoszenia odwołań.

- 4.1. Termin wniesienia odwołania wobec czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia wynosi:
 - a) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - b) 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 4.2. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4.3. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 4.1. i 4.2. wynosi 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4.4. Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli zamawiający nie zamieścił w/w ogłoszenia, termin na wniesienie odwołania wynosi 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy.

Odwolujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu w godzinach pracy zamawiającego tj. do godz. 15:00.

5. Skargę do sądu na orzeczenie Izby wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził:

Z-ca Dyrektora
ds. Ekonomicznych i Finansowych
Samodzielnego Publicznego Wzrostowego Szpitala Klinicznego

mgr Małgorzata Pajórek