**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**PROGRAM FUNKCJONALNO - UŻYTKOWY**

**Zadanie pod nazwą :**

**„Remonty sal dydaktycznych”**

**Nazwa zamawiającego i adres:**

**Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny w Warszawie,**

**ul. Banacha 1A, 02-097 Warszawa.**

1. **STRONA TYTUŁOWA**

**1. NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**„Remonty sal dydaktycznych”**

**2. ADRES OBIEKTU BUDOWLANEGO, KTÓREGO DOTYCZY PROGRAM:**

02-097 Warszawa, ul. S. Banacha 1a

**3. GRUPY, KLASY, KATEGORIE ROBÓT**

Całość przedsięwzięcia klasyfikuje się jako:

* Kod: 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno - kanalizacyjne i sanitarne,
* Kod: 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
* Kod: 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne.

### 4. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny

ul. Stefana Banacha 1a

02-097 Warszawa,

**II. CZĘŚĆ OPISOWA**

**1. OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest:

Wykonanie robót budowlano-remontowych w salach dydaktycznych Szpitala w budynkach przy ul. Stefana Banacha 1a.

Prace będą wykonywane z dostosowaniem do aktualnych wymagań Rozporządzeń Ministra Infrastruktury, Ministra Zdrowia oraz przepisów Prawa Budowlanego i polskich norm technicznych.

Podstawą wykonania robót będzie: umowa, kosztorysy, Program Funkcjonalno –Użytkowy, SIWZ oraz uzgodnienia z Zamawiającym.

**Zadanie podzielone zostaje na dwie części tj.:**

1. **Część Pierwsza** - Remont Sali konferencyjno – kominkowych dla potrzeb II Zakładu Radiologii Klinicznej WUM w SPCSK” (pomieszczenia nr 26, 27, 28, parter w bloku C odc. b).
2. **Część Druga** - Remont Sali nr 20 dla potrzeb Katedry i Kliniki Nefrologii, Dializoterapii i Chorób Wewnętrznych WUM W SPCSK (pomieszczenie nr 20, parter w blok D odc. a).

**2. ZAKRES PRAC OBEJMUJE NASTĘPUJĄCE ROBOTY:**

**Część pierwsza - Remont Sali konferencyjno – kominkowych dla potrzeb II Zakładu Radiologii Klinicznej WUM w SPCSK” (pomieszczenia nr 26, 27, 28, parter w bloku C odc. b)**

**ROBOTY BUDOWLANE**

1. Roboty rozbiórkowe i demontaże
   1. demontaże karniszy i werticali,
   2. wyburzenia ścianek szaf wnękowych,
   3. demontaż drzwi – 3 szt.
   4. zerwanie płytek PCV,
   5. skucie odparzonych tynków na ścianach i sufitach,
   6. skucie odparzonej posadzki,
   7. demontaż istniejących parapetów,
   8. demontaż demolacyjny szef wnękowych,
   9. demontaż obudowy wentylacji.
2. Roboty budowlane
   1. wymurowanie ścianki działowej gr 12cm,
   2. wykonanie tynków na nowej ścianie,
   3. uzupełnienie odparzonych tynków i posadzki,
   4. wykonanie gładzi gipsowej i malowanie ścian i sufitów,
   5. wykonanie wylewki samopoziomującej,
   6. wykonanie posadzki z wykładziny PCV,
   7. akrylowanie posadzki PCV,
   8. montaż nowych drzwi 3 szt.
   9. wykonanie obudowy wentylacji z GK,
   10. montaż rolet okiennych – 5 szt.,
   11. malowanie grzejników

**ROBOTY ELEKTRYCZNE**

1. Demontaż instalacji elektrycznych i teletechnicznych w pomieszczeniach objętym remontem  
   w zakresie:
2. instalacji oświetleniowej (demontaż opraw oświetleniowych nasufitowych wraz z instalacja zasilającą i osprzętem ).
3. instalacji siłowej (demontaż gniazd 230V zwykłych i komputerowych z instalacją zasilającą),
4. instalacji teletechnicznej (demontaż gniazd telefonicznych , logicznych, wraz z instalacjami zasilającymi).
5. Wykonanie nowych instalacji w zakresie:

**Instalacja elektryczna oświetleniowa**

1. oprawy oświetleniowe oświetlenia ogólnego w pomieszczeniu biurowym nabudowane (nastropowe) z rastrem 2x36W EVG szt.17. Podział na dwa obwody załączane poprzez wyłączniki świecznikowe.
2. oprawa oświetleniowa nad umywalką IP 44 szt.1w pom. opisowym 28
3. Jako zabezpieczenie obwodów oświetlenia zastosować wyłączniki instalacyjne różnicowoprądowe z nadmiarowymi typ P312 B10A/003

**Instalacja elektryczna gniazd 230V**

1. Gniazda ogólnego przeznaczenia w salach (IP 20).Wysokość montażu -30 cm. Gniazda do zasilania monitorów telewizyjnych szt.3 w salach seminaryjnych wys. montażu - 200 cm.Gniazda komputerowe typu DATA montaż - 30 cm. Gniazda do zasilania rzutnika multimedialnego szt. 2 na suficie.
2. Wszystkie gniazda zasilane z najbliższego szachtu elektrycznego znajdującego się na odc. „a”,
3. Jako zabezpieczenie obwodów gniazdowych zastosować wyłączniki instalacyjne różnicowoprądowe z nadmiarowymi typ P 312 B16/003

**Rozdzielnica piętrowa**

1. montaż nowej rozdzielnicy piętrowej wraz z zabezpieczeniami przeciwprzepięciowymi, nadmiarowymi i różnicowo-prądowymi tablica TN na odcinku „a”.

**Instalacje teletechniczne**

1. montaż instalacji logicznej kat.7 wraz z osprzętem podtynkowym RJ 45 przewody FTP 4x2x0,5 prowadzone z pomieszczenia serwerowi piętrowej pok.9 z odcinka „b” do sal seminaryjno-kominkowych- 16xFTP
2. montaż instalacji logicznej kat.7 wraz z osprzętem podtynkowym RJ 45 przewód FTP 4x2x0,5 prowadzony z pomieszczenia serwerowi piętrowej pok.9 z odcinka „b” do Sali nr 28 opisowy 1xFTP telefon,
3. montaż natynkowej instalacji w korytach kablowych naściennych od stanowisk komputerowych do monitorów telewizyjnych szt.3 oraz 2 rzutników multimedialnych na suficie – instalacje (kable 5xVGA ,kable 2xHDMI)

**ROBOTY SANITARNE**

1. Wykonanie dokumentacji projektowej obejmującej swoim zakresem instalację wentylacji   
   i klimatyzacji pomieszczeń. założenia do wykonania projektu:
   1. sala 26 – jednorazowy pobyt 35 osób,
   2. sala 27 – jednorazowy pobyt 50 osób,
   3. obliczeniowa temp. zewnętrzna 350 C (lato),
   4. ilość powietrza zewnętrznego dostarczana do pomieszczeń ma wynosić min. 50 m3/os.
   5. schładzanie powietrza w centrali – agregat wody lodowej,
   6. centrala ma kompensować zyski ciepła od ludzi i pracujących urządzeń multimedialnych,
   7. sterowanie ścienne,
   8. dokumentacja musi być uzgodniona z Zamawiającym.
2. Zakup i montaż urządzeń wraz z montażem instalacji wynikających z dokumentacji.
3. Wykonanie instalacji elektrycznej zasilającej urządzenia.
4. Montaż układu automatyki.
5. Uruchomienie instalacji.

**Część druga - Remont Sali nr 20 dla potrzeb Katedry i Kliniki Nefrologii, Dializoterapii i Chorób Wewnętrznych WUM W SPCSK (pomieszczenie nr 20, parter w blok D odc. a)**

**ROBOTY BUDOWLANE**

* 1. Wymiana wkładek , klamek i szyldów w drzwiach.
  2. Wymiana głowic grzejnikowych.
  3. Malowanie ścian i sufitów.
  4. Malowanie stolarki drzwiowej.
  5. Wykonanie wylewki samopoziomującej,
  6. Zerwanie płytek PCV.
  7. Wykonanie posadzki z wykładziny PCV.
  8. Montaż rolet zewnętrznych aluminiowych.
  9. Malowanie grzejników.
  10. Malowanie rur gazowych i wyciągowych.
  11. Wyniesienie i wniesienie mebli.

**ROBOTY ELEKTRYCZNE**

1. Demontaż instalacji elektrycznej w pomieszczeniu objętym remontem w zakresie:
2. instalacji oświetleniowej (demontaż opraw oświetleniowych nasufitowych wraz z instalacja zasilającą i osprzętem),
3. instalacji siłowej (demontaż gniazd 230V z instalacją zasilającą).
4. Wykonanie nowych instalacji w zakresie:

**Instalacja elektryczna oświetleniowa**

1. Oprawy oświetleniowe oświetlenia ogólnego w pomieszczeniu biurowym nabudowane (nastropowe) z rastrem 2x36W EVG szt.6.
2. Oprawy oświetleniowe oświetlenia ogólnego awaryjne w pomieszczeniu biurowym nabudowane (nastrojowe) z rastrem 2x36W EVG szt.2 z modułem podtrzymania 2 h.
3. Jako zabezpieczenie obwodów oświetlenia zastosować wyłącznik instalacyjne nadmiarowy B10A.

**Instalacja elektryczna gniazd 230V**

1. Gniazda ogólnego przeznaczenia w sali (IP 20).
2. Wszystkie gniazda zasilane z najbliższego szachtu elektrycznego znajdującego się na odc. „a”,
3. Jako zabezpieczenie obwodów gniazdowych zastosować wyłącznik instalacyjny nadmiarowy typ B16

**Rozdzielnica piętrowa**

1. montaż nowej rozdzielnicy piętrowej wraz z zabezpieczeniami, nadmiarowymi i różnicowo-prądowym- tablica TN na odcinku „a”.

### CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJĄCE WIELKOŚĆ OBIEKTU LUB ZAKRES ROBÓT BUDOWLANYCH

**Część Pierwsza** - Remont Sali konferencyjno – kominkowych dla potrzeb II Zakładu Radiologii Klinicznej WUM w SPCSK” (pomieszczenia nr 26, 27, 28, parter w bloku C odc. b)

**pow. użytkowa pomieszczeń przeznaczonych do remontu – ok. 85 m2**

**Część Druga** - Remont Sali nr 20 dla potrzeb Katedry i Kliniki Nefrologii, Dializoterapii i Chorób Wewnętrznych WUM W SPCSK (pomieszczenie nr 20, parter w blok D odc. a)

**pow. użytkowa pomieszczeń przeznaczonych do remontu - ok. 25 m2**

W celu udostępnienia przeprowadzenia wizji lokalnej należy kontaktować się z przedstawicielami zamawiającego w godzinach 800-1400.

Przemysław Szymański tel. 22 599 20 16

1. **OGÓLNE WARUNKI WYKONYWANIA I ODBIORU ROBÓT - Dotyczy części pierwszej i drugiej zamówienia**

**HARMONOGRAM ROBÓT**

Wykonawca wykona „Harmonogram robót” i uzgodni go z Zamawiającym w terminie 7 dni od dnia wprowadzenia na budowę.

**WPROWADZENIE NA BUDOWĘ**

* + - 1. Wprowadzenie na obszar remontu odbywa się komisyjnie z udziałem przedstawicieli stron   
         i udokumentowane spisaniem protokołu.
      2. Zamawiający dokona wprowadzenia na budowę Wykonawcy w terminie do **7** dni od chwili podpisania umowy.
      3. Wykonawca rozpocznie prace budowlane w terminie **7** dni od daty wprowadzenia na budowę.

**WARUNKI WYKONYWANIA ROBÓT**

1. Roboty powinny być wykonane zgodnie z dokumentacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami, normami i zasadami sztuki budowlanej.
2. Wykonawca, przystępujący do robót, powinien zapoznać się z wszystkimi dokumentami wchodzącymi w skład dokumentacji wykonawczej,
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania, zgodnie z zasadami wykonawstwa, kompletnego   
   i doskonale funkcjonującego obiektu. Wykonawca nie będzie mógł w późniejszym terminie ubiegać się o dodatkowe wynagrodzenie, motywując to złym zrozumieniem dokumentacji lub ewentualnym nie uwzględnieniem świadczenia w przedmiarze, ale przewidzianego w dokumentacji opisowej lub na planach instalacji, lub wynikającego z samej koncepcji.
4. Wykonawca musi zorganizować zaplecze socjalne i magazynowe we własnym zakresie na placu pomiędzy budynkami C i D od strony wschodniej.
5. Wykonawca będzie odpowiedzialny za urządzenia i wykonywane prace, aż do chwili ich przekazania Zamawiającemu. Powinien on je utrzymywać w ciągu całego okresu trwania przebudowy w doskonałym stanie i podjąć wszelkie środki zapobiegawcze, aby nie zostały zniszczone lub skradzione, biorąc pod uwagę ryzyka istniejące na budowie.
6. Materiały magazynowane na placu budowy przed ich wbudowaniem będą zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, tak aby zachowały swoją jakość i wartość i będą dostępne do kontroli przez inspektora nadzoru.
7. Podczas wprowadzenia na budowę Zamawiający wskaże punkty poboru energii elektrycznej wody, odbiór ścieków.
8. Odpłatność za wodę, ścieki i energię elektryczną wynosi 0,2% wartości umowy.
9. Lista pracowników wykonujących pracę powinna być przekazana do Ochrony Szpitala oraz Działu Administracyjno-Technicznego,
10. Posiadanie przez pracowników Wykonawcy i Podwykonawców oznakowanej odzieży roboczej umożliwiającej identyfikację firmy.
11. Wszystkie roboty będą wykonywane w czynnym obiekcie szpitalnym - konieczne jest umożliwienie pracy Szpitala z zachowaniem ruchu pacjentów.
12. Uzgadnianie z Działem Administracyjno - Technicznym czasowych wyłączeń instalacji elektrycznych   
    i sanitarnych oraz realizowanie robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla pacjentów (prace „głośne” po godz. 16.00).
13. Konieczne przełączenia będą możliwe od godziny 2100 do 500 następnego dnia, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wyłączenia z Działem Administracyjno - Technicznym (propozycje terminów wyłączenia należy zgłosić z 2 dniowym wyprzedzeniem).
14. Wykonanie prowizorycznych szczelnych wydzieleń rejonu prowadzenia robót.
15. Wykonywania prac z zachowaniem czystości w rejonie ich prowadzenia oraz odizolowanie rejonu prac od pozostałych czynnych oddziałów szpitalnych.

Osoby biorące udział w procesie budowlanym (Inspektorzy Nadzoru, Inspektorzy BHP i PPOŻ.) odpowiedzialne za realizację umowy ze strony Zamawiającego mają prawo przerwać roboty w każdej chwili jeżeli stwierdzą naruszenie przepisów BHP lub PPOŻ. przez pracowników Wykonawcy.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ŚRODKÓW TRANSPORTU**

1. Dostawa materiałów przeznaczonych do wbudowania przebudowy powinna nastąpić dopiero   
   po odpowiednim przygotowaniu pomieszczeń magazynowych i składowiska na placu przebudowy.
2. W czasie transportu oraz składowania aparatury i urządzeń należy przestrzegać zaleceń Wytwórców,   
   a w szczególności:
   1. transportowane urządzenia zabezpieczyć przed nadmiernymi drganiami i wstrząsami oraz przesuwaniem się wewnątrz środka transportowego,
   2. na czas transportu elementy mogące ulec uszkodzeniu należy zdemontować i odpowiednio zabezpieczyć,
   3. aparaturę i urządzenia ostrożnie załadowywać i zdejmować, nie narażając ich na uderzenia, ubytki lub uszkodzenia powłok lakierniczych, osłon blaszanych, zamków itp.,
   4. zabezpieczyć je przed kradzieżą lub zdekompletowaniem.

**TRANSPORT MATERIAŁÓW I WYWÓZ GRUZU:**

1. Na terenie Szpitala Wykonawcy zostaną wskazane drogi transportu materiału i usuwania gruzu.
2. Transport nie może zakłócać funkcjonowania placówki szpitalnej.
3. Korzystanie wyłącznie z ręcznego transportu materiałów i gruzu (nie dotyczy transportu materiałów   
   i elementów konstrukcyjnych, urządzeń medycznych).
4. Transport poziomy będzie się odbywał w czynnych i użytkowanych korytarzach szpitala   
   z zachowaniem pierwszeństwa przewozu chorych, personelu medycznego i lekarstw.
5. Transport pionowy windami które znajdują się przy klatkach schodowych w porze mniejszego nasilenia ruchu chorych na wózkach i łóżkach (w godzinach od 16:00 do 21:00).
6. Winda do transportu materiałów budowlanych i gruzu zostanie wskazana przez przedstawiciela Działu Administracyjno – Technicznego. Wskazana winda musi być właściwie zabezpieczona przed uszkodzeniami i na bieżąco sprzątana.
7. Usuwanie zdemontowanych rur w odcinkach maksymalnie po 2m, które mieszczą się do wind i nie powodują uszkodzeń ścian kabiny windowej.
8. Bieżące usuwanie gruzu i materiałów rozbiórkowych w zamkniętych pojemnikach.
9. Na bieżąco zamiatanie i zmywanie posadzek.
10. Wejście/wyjście na teren budowy należy zabezpieczyć wilgotnymi matami, które zabezpieczą pozostałe pomieszczania, korytarze przed roznoszeniem brudu i kurzu.
11. Przed wywiezieniem materiałów z demontażu: osprzętu elektrycznego, wyposażenia sanitarnego, stolarki drzwiowej, itp., – należy uzyskać ostateczną akceptację Działu Administracyjno - Technicznego Szpitala.

**ZABEZPIECZENIE ZAPLECZA I MIEJSCA WYKONYWANIA PRACY:**

1. Miejsce składowania materiałów i narzędzi oraz zaplecze budowy powinno być skutecznie zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych.
2. Ochrona szpitala nie odpowiada za utracone mienie Wykonawcy.

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĘTU I MASZYN**

1. Maszyny i inne urządzenia techniczne należy eksploatować, konserwować i naprawiać zgodnie   
   z instrukcją producenta, w sposób zapewniający ich sprawne działanie.
2. Maszyny, urządzenia i sprzęt zmechanizowany używane na budowie powinny być ustawione  
   i użytkowane zgodnie z wymaganiami producenta i ich przeznaczeniem.
3. Maszyny i inne urządzenia techniczne powinny być:
   1. utrzymywane w stanie zapewniającym ich sprawność,
   2. stosowane wyłącznie do prac do jakich zostały przeznaczone,
   3. obsługiwane przez wyznaczone i przeszkolone osoby.
4. Eksploatowane w czasie budowy urządzenia i sprzęt zmechanizowany podlegające przepisom   
   o dozorze technicznym powinny posiadać ważne dokumenty uprawniające do ich eksploatacji. Dokumenty te powinny być dostępne dla organów kontroli w miejscu eksploatacji maszyn   
   i urządzeń. Na stanowiskach pracy przy stacjonarnych maszynach i innych urządzeniach technicznych powinny być dostępne instrukcje bezpiecznej obsługi i konserwacji.

### ROBOTY TYMCZASOWE I PRACE TOWARZYSZĄCE

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót zabezpieczających przed zniszczeniem   
i zanieczyszczeniem fragmentów budynku nie podlegających przebudowie, odgrodzenia terenu budowy od pozostałych części budynku, a także wykonania prowizorycznych instalacji (np. obejść), dla minimalizacji zakłóceń w funkcjonowaniu pozostałych części budynku.

**ODBIÓR ROBÓT ZANIKAJĄCYCH PODLEGAJĄCYCH ZAKRYCIU:**

1. Polega na końcowej ocenie jakości i ilości tych robót po ich wykonaniu przez Inspektora nadzoru   
   w obecności przedstawiciela Wykonawcy i potwierdzeniu ich wykonania stosownym protokółem.
2. Odbiór ten powinien być wykonany w takim czasie aby nie zatrzymywać toku prac i aby zachować możliwość wykonania niezbędnych poprawek,
3. Wykonawca musi powiadomić zamawiającego o planowanym odbiorze robót zanikających   
   z 2 dniowym wyprzedzeniem.

**ODBIÓR KOŃCOWY:**

1. Odbiór końcowy polega na ocenie ilości, jakości i wartości robót po ich całkowitym zakończeniu.
2. Odbiór końcowy w terminie ustalonym w umowie, licząc od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru całkowitego zakończenia robót.
3. Odbioru końcowego dokonuje komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
4. Komisja sprawdzi wykonanie wszystkich robót (w przypadku nowego terminu odbioru końcowego Komisja sprawdzi również wykonanie robót poprawkowych i uzupełniających).
5. W przypadku gdy jakaś część robót nie będzie wykonana prawidłowo wg zasad sztuki budowlanej   
   i warunków umowy komisja przerwie swoją działalność i wyznaczy nowy termin odbioru końcowego.

**DOKUMENTY DO ODBIORU KOŃCOWEGO**

Komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa Budowlanego w zakresie wynikającym   
z obowiązków Wykonawcy (w tym m.in.: dokumentację powykonawczą, niezbędne protokoły badań, instrukcję obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń, certyfikaty i atesty na wbudowane materiały   
i urządzenia) Wykonawca przekaże Zamawiającemu na 7 dni przed wyznaczonym terminem odbioru końcowego danego etapu i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

### BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY

Przy wykonywaniu robót Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia   
6 lutego 2003r w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. nr 47, poz.401).

1. Wszystkie osoby przebywające na terenie budowy obowiązuje stosowanie niezbędnych środków ochrony indywidualnej.
2. Używane na budowie maszyny i urządzenia należy zabezpieczyć je przed możliwością uruchomienia przez osoby nieuprawnione do ich obsługi.
3. Wykonawca powinien posiadać aktualne uprawnienia do wykonywania prac, których się podejmuje. Roboty związane z podłączaniem, sprawdzaniem, konserwacją i naprawą instalacji i urządzeń elektrycznych mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia.

**5. ZAKRES CZYNNOŚCI PRZY REALIZACJI ZAMÓWIENIA WYKONYWANE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ.**

Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące czynności określonych poniżej były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

**W ROBOTACH BUDOWLANYCH**

1. Prace tynkarskie, szpachlarskie, malarskie.

2. Prace okładzinowe (glazurnicze, posadzkarskie).

3. Prace związane z montażem ślusarki i stolarki okiennej oraz drzwiowej.

4. Monterzy zabudowy g-k i robót wykończeniowych.

5. Prace rozbiórkowe.

**W ROBOTACH ELEKTRYCZNYCH**

1. Demontaż istniejącej:
   1. instalacji elektrycznej oświetleniowej oraz gniazd wtykowych wraz z osprzętem,
   2. instalacji niskoprądowej (telefonicznej, przyzywowej, komputerowej).
2. Montaż nowej instalacji:
   1. elektrycznej oświetleniowej podtynkowej wraz z oprawami,
   2. podtynkowej gniazd wtykowych wraz z osprzętem,
   3. ochrony przeciwporażeniowej,
   4. ekwipotencjalizacji (połączeń wyrównawczych) i uziemiającej,
   5. komputerowej, telefonicznej, multimedialnej,
3. Montaż nowych rozdzielnic (tablic piętrowych).
4. Wykonanie pomiarów odbiorczych instalacji elektrycznej i teletechnicznej

**W ROBOTACH SANITARNYCH**

Wszelkie prace demontażowe i montażowe związane z instalacjami sanitarnymi, w tym:

1. Instalacjami wodno-kanalizacyjnymi,
2. Instalacjami centralnego ogrzewania,
3. Instalacjami wentylacji i klimatyzacji oraz
4. Instalacjami gazów medycznych.

# III.CZĘŚĆ INFORMACYJNA

**OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO STWIERDZAJĄCE JEGO PRAWO DO DYSPONOWANIA NIERUCHOMOŚCIĄ NA CELE BUDOWLANE;**

**- Zamawiający dysponuje nieruchomością na cele budowlane.**

# IV. PRZEPISY PRAWNE I NORMY ZWIĄZANE Z WYKONANIEM

# ZAMIERZENIA

1. Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118,   
   Nr 170, poz. 1217),
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z dnia 10 lipca 2003 r.)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z dn. 15 czerwca 2002 roku) z późn. zmian.,
4. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz.1650),
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 80, poz. 563).
6. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej - tekst jednolity (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 851, z późniejszymi zmianami),
7. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 2 października 2006 r. w sprawie wymagań Dobrej Praktyki Wytwarzania (Dz. U. nr 194 z dnia 26 października 2006r., poz. 1436.)
8. USTAWA z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne. (Dz. U. nr126 poz. 1381z dnia 31 października 2001 r.)
9. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. z dnia 5 października 2006 r.)
10. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU REGIONALNEGO I BUDOWNICTWA z dnia 3 kwietnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania niektórych Polskich Norm dla budownictwa. (Dz. U. Nr 38, poz. 456)

# V. DODATKOWE WYTYCZNE INWESTORSKIE I UWARUNKOWANIA ZWIĄZANE Z BUDOWĄ I JEJ PRZEPROWADZENIEM

**Roboty remontowe prowadzone będą w czasie pracy szpitala. Harmonogram prac  
i udostępnianie frontu robót należy szczegółowo uzgodnić z Działem Administracyjno   
– Technicznym Szpitala. Uciążliwości z powodu prowadzonej budowy należy ograniczyć do niezbędnego minimum.**

**Dla wszystkich użytych w opisie znaków towarowych nazw wyrobów producentów itp.,   
na równych zasadach dopuszcza się rozwiązania równoważne spełniające wymagania dla danego rodzaju materiału urządzenia, wyrobu.**