

SAMODZIELNY PUBLICZNY
CENTRALNY SZPITAL KLINICZNY
02-097 Warszawa, ul. Banacha 1a
tel. (22) 599-17-05; fax.: (22) 599-17-04

NIP: 522-00-02-529

REGON: 000288975

Przetarg znak: **DZP.262.135.2018**

Warszawa, 21.09.2018r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy:

przetargu nieograniczonego

ogłoszonego przez:

Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny

na: **Modernizację Kliniki Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej celem poprawy jakości świadczeń w zakresie przeszczepiania narządów oraz remonty pomieszczeń w SPCSK.**

SIWZ opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego

<http://spsk.pl>

I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca składa OFERTĘ zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ).
2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 3.1. Pełnomocnictwo (dokument ustanawiający pełnomocnika, złożony w oryginale) może być udzielone w szczególności:
 - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
 - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
 - 3.2. Wszelką korespondencję Zamawiający będzie prowadził wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty w odniesieniu do wszystkich części.
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
8. Cena oferty musi być określona jednoznacznie i skalkulowana przy zachowaniu zasad wskazanych w Rozdz. IV ust. 4. niniejszej SIWZ. Oferta zawierająca wariantowe propozycje cenowe zostanie odrzucona.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. OFERTĘ należy złożyć na (bądź w formie) druku „FORMULARZ OFERTY”. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku „FORMULARZ OFERTY” opracowanym przez Zamawiającego.
11. OFERTĘ należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej - pod rygorem nieważności.
12. OFERTA musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. W przypadku podpisania oferty lub załączników przez osoby bez umocowania prawnego do reprezentacji firmy, dla uznania ważności oferta musi zawierać stosowne pełnomocnictwo.
13. Każda zapisana strona OFERTY wraz z załącznikami ma być ponumerowana i parafowana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
14. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.
15. OFERTA musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty załączone zgodnie ze wskazaniami zawartymi w niniejszej SIWZ. Jeśli dokument przedstawiony jest w postaci kserokopii, poświadczenie – oprócz adnotacji „za zgodność z oryginałem” - musi być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
17. OFERTĘ wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

Przetarg nieograniczony znak: **DZP.262.135.2018**

Oferta na: Modernizację Kliniki Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej celem poprawy jakości świadczeń w zakresie przeszczepiania narządów oraz remonty pomieszczeń w SPCSK.

Liczba stron (określić, ile stron znajduje się w kopercie)

18. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
19. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem: operatora pocztowego w rozumienia ustawy z dnia 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z

2015 r. poz. 1830), pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz.1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615); za wyjątkiem zawiadomienia o wyniku postępowania, które zostanie przekazane wykonawcom wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 19.1. Domniemywa się, iż Wykonawca mógł zapoznać się w terminie ustawowym z treścią informacji lub zawiadomień przekazanych przez Zamawiającego, jeżeli przesłanie kopii tych informacji lub zawiadomień nastąpiło przed upływem terminu ich przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2012r., każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

II. WYMAGANIA FORMALNOPRAWNE

1. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 oraz art.24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp.
 - 1.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - A) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.
 - B) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych warunków w tym zakresie.
 - C) zdolności technicznej lub zawodowej.

PAKIET 1

C1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, że wykonał odpowiadającym swoim rodzajem co najmniej 3 roboty budowlane, **w tym jedną robotę budowlaną prowadzoną w czynnym obiekcie ochrony zdrowia**, o wartości nie mniejszej niż **3 000 000,00 zł brutto** każda. Za robotę budowlaną niezbędną do wykazania spełnienia niniejszego warunku Zamawiający rozumie wykonanie wielobranżowej inwestycji budowlanej lub prac remontowo – budowlanych: w zakresie budowlanym, sanitarnym, elektrycznym.

Poprzez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie jedną umowę zrealizowaną dla jednego Inwestora/Zamawiającego.

- C2. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- C3. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej – elektrycznej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać właściwe uprawnienia do kierowania w/w robotami oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
- C4. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej - sanitarnej w zakresie prac przewidzianych w projekcie. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać właściwe uprawnienia

do kierowania w/w robotami oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Osoby pełniące funkcje kierowników w/w robót powinny posiadać staż pracy na stanowisku kierownika wymaganej specjalności minimum 5 lat po uzyskaniu uprawnień.

PAKIET 2

C1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy. Osoba na tym stanowisku powinna posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń o specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadać aktualne zaświadczenie z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

1.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 2 niniejszego rozdziału.

1.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w ppkt.1.1.2 mogą być spełnione łącznie, natomiast wykazanie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w ppkt.1.1.1. musi wykazać każdy z Wykonawców.

1.4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz wykazujące brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

2.1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw wykluczenia oraz w celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w **załączniku Nr 1 do formularza oferty**.

2.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 1 do formularza oferty składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2.1.2. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 2.1 powyżej (zgodnie z wzorem określonym w załączniku Nr 1 do formularza oferty

2.2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty.

2.2.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.2.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2.2.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności

uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

- 2.2.4. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2.2.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
- 2.2.6. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
- 2.2.7. Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716).
- 2.2.8. Wykaz robót budowlanych na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2 do Formularza oferty** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeśli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów– inne dokumenty - **dot. pakietu nr 1**.
- 2.2.9. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi (**Załącznik nr 3 do formularza oferty**), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **dot. pakietu 1 i 2**.

2.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2, pkt. 2.2, ppkt 2.2.1 do 2.2.4. składa:

- 2.3.1. Informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.13, 14 i 21.
- 2.3.2. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że;
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2.3.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 2.3.1 i 2.3.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby, albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby
- 2.3.4. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument

wskazany w ppkt 2.2.1 składa dokument, o którym mowa w ppkt 2.3.1, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

2.4 Dokumenty, o których mowa w ppkt. 2.3.1 oraz 2.3.2b), lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w ppkt 2.3.3 i 2.3.4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument, o którym mowa w ppkt. 2.3.2a), lub zastępujące je dokumenty, o których mowa w ppkt 2.3.3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Zgodnie z art.36b ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku nr 1 do formularza oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm (nazw) podwykonawców.
4. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy do złożenia w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej (<http://spsk.pl>) informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów). W przypadku przynależności do grupy kapitałowej wykonawcy wraz ze złożeniem oświadczenia, powinni przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
5. W przypadku oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, których oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza każdy z partnerów samodzielnie złoży dokumenty, o których mowa w ppkt.2.2.1 do 2.2.7 SIWZ, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, a mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej odpowiednio: ppkt. 2.3.1. do 2.3.4. SIWZ. Dokumenty o których mowa w pkt. 2.2, ppkt. 2.2.8 i 2.2.9 składa odpowiednio ten z Wykonawców, który wykazywać będzie spełnianie warunku udziału w postępowaniu, którego dokument dotyczy.
6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**.
7. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 6 określa w szczególności:
 - 7.1 zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów,
 - 7.2 sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.3 zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 7.4 charakter stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem,
 - 7.5 potwierdzenie, że podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub jego części, polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 6, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający w terminie określonym, zażąda aby Wykonawca:
 - 9.1 zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 9.2 zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy i podmioty te będą brały udział

w realizacji robót budowlanych, Wykonawca składa również w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w pkt. 2.2., ppkt. 2.2.1. -2.2.7.

11. Zgodnie z art.26 ust.3 ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zgodnie z art.26 ust.3a ustawy Pzp jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty, dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352)
14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 2. niniejszego rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art.97 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. W takim przypadku należy wskazać nazwę i numer referencyjny postępowania, w którym informacje te się znajdują.
15. Zamawiający **WYKLUCZY** z postępowania:
 - 15.1. Wykonawcę wobec którego zachodzą przesłanki określone w art.24 ust.1 z uwzględnieniem art. 24 ust.7 ustawy Pzp oraz art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp tj.
 - 15.1.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, którego po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenie wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - 15.1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności).
 - 15.2. Wykonawcę, który nie złoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie Pzp i niniejszej SIWZ.
16. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub ppkt 15.1.1. i 15.1.2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które

są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

18. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione zgodnie ust. 17. niniejszej SIWZ.

19. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

19.1. Zamawiający wymaga, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia wykonujące czynności określone w **programach funkcjonalno-użytkowych** były zatrudnione przez Wykonawcę (lub podwykonawcę, jeżeli Wykonawca powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy) na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) zgodnie z **Załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ**;

19.2. Najpóźniej do dnia przystąpienia do realizacji umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Listę Osób wraz z informacją o czasie trwania umowy oraz informacją o czynnościach wykonywanych przez wskazane osoby, zgodnie z **załącznikiem nr 4 do SIWZ**, (a od podwykonawców, o ile są już znane);

19.3. Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą terminu — w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu kopie zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających, że czynności, o których mowa w pkt 19.1. są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją złożoną w ofercie Wykonawcy (Formularz oferty);

19.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii zanonimizowanych aktualnych umów o pracę lub innych dokumentów potwierdzających zawartych przez Wykonawcę (podwykonawcę) z pracownikami wykonującymi w ramach zamówienia czynności, o których mowa w pkt 19.1. w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 19.3. będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności, o których mowa w pkt 19.1. na podstawie umowy o pracę;

19.5. Postanowienia, dotyczące dokumentowania realizacji zamówienia przy udziale osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz sankcje za nieprzestrzeganie ww. warunków realizacji zamówienia zostały opisane we wzorze umowy w rozdz. XII SIWZ .

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Centralny Szpitalu Klinicznym (SP CSK) ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa**
- inspektorem ochrony danych osobowych w **Samodzielny Publiczny Centralny Szpitalu Klinicznym (SP CSK)** jest Pan **Krzysztof Buczyński**, kontakt: adres e-mail, krzysztof.buczynski@spcsk.pl ; tel **22/599-20-38**
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **nr DZP.262.135.2018 na Modernizację Kliniki Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej celem poprawy jakości świadczeń w zakresie przeszczepiania narządów oraz remonty pomieszczeń w SPCSK – 2 pakiety** prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o

udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

21. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie określonym w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, stanowiące załącznik nr 14 do Formularza oferty, (jeśli dotyczy).

III. WARUNKI WPLĄTY I ZWROTU WADIUM

1. **OBOWIĄZEK WPLĄTY WADIUM**

Przystępując do przetargu Wykonawca jest obowiązany wnieść wadium w wysokości:

Pakiet nr	Kwota wadium	Słownie
1	25 000,00 PLN	Dwadzieścia pięć tysięcy złotych 00/100
2	1 000,00 PLN	Jeden tysiąc złotych 00/100
Razem	26 000,00 PLN	Dwadzieścia sześć tysięcy złotych 00/100

w terminie do dnia: **09.10.2018 do godz.: 08:00**

2. **FORMA WPLĄTY WADIUM**

2.1. Wadium może być wnoszone w:

2.1.1. pieniądzu, płatne przelewem na konto:

Samodzielnego Publicznego Centralnego Szpitala Klinicznego

w banku: **BGK w Warszawie Nr r-ku: 91 1130 1017 0020 0774 3920 0005**

Do oferty należy załączyć oryginał lub kopię dokumentu, potwierdzającego wniesienie wadium w formie pieniężnej. Wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż w dniu otwarcia ofert.

2.1.2. poleceniach bankowych lub poleceniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej,

2.1.3. gwarancjach bankowych,

2.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.1.5. poleceniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oryginały dokumentów określonych w ppkt.2.1.2÷2.1.5 należy złożyć w odrębnej kopercie opatrzonej nazwą firmy oraz nr postępowania którego dotyczą dokumenty w Dziale Zamówień Publicznych pok. nr 6.

Do oferty należy załączyć kopię dokumentu, o którym mowa w ppkt.2.1.2÷2.1.5

UWAGA! W przypadku wniesienia wadium w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w treści gwarancji postanowienia art.46 ust.4a oraz ust.5 pkt. 1-3) ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

2.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.

2.4. W imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wadium wnosi ustanowiony Pełnomocnik.

3. ZWROT WADIUM

3.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 3.6.

3.2. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

3.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 4 ustawy z 29.01.2004r Prawo zamówień publicznych.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci na pisemny wniosek Wykonawcy, który będzie zawierał:

- numer przetargu, do którego zostało wniesione wadium
- numer konta, na które ma być dokonany zwrot wadium.

3.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 3.5.1 odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
- 3.5.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3.5.3 zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

3.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.25 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art.25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3.7. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 3.1., jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

IV. USZCZEGÓLWIENIE PRZEDMIOTU DOSTAWY I OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

1. Określenie przedmiotu zamówienia

1.1. Modernizacja Kliniki Chirurgii Ogólnej, Naczyniowej i Transplantacyjnej celem poprawy jakości świadczeń w zakresie przeszczepiania narządów oraz remonty pomieszczeń w SPCSK – 2 pakiety.

1.2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia określa:

Pakiet 1

- a) program funkcjonalno użytkowy - załącznik nr 2 do SIWZ,
- b) Kosztorysy nakładcze: budowlany, sanitarny, elektryczny - **załączniki nr 4, 5, 6 do Formularza Oferty**

Pakiet 2

- a) program funkcjonalno użytkowy - załącznik nr 3 do SIWZ
- b) Kosztorys nakładczy budowlany (Klinika Diabetologii i Chorób Wewnętrznych) – załącznik nr 7 do Formularza Oferty
- c) Kosztorys nakładczy sanitarny (Klinika Diabetologii i Chorób Wewnętrznych) – załącznik nr 8 do Formularza Oferty
- d) Kosztorys nakładczy elektryczny (Klinika Diabetologii i Chorób Wewnętrznych) – załącznik nr 9 do Formularza Oferty
- e) Kosztorys nakładczy budowlany (Klinika Neurologii) – załącznik nr 10 do Formularza Oferty
- f) Kosztorys nakładczy sanitarny (Klinika Neurologii) – załącznik nr 11 do Formularza Oferty
- g) Kosztorys nakładczy elektryczny (Klinika Neurologii) – załącznik nr 12 do Formularza Oferty
- h) Kosztorys nakładczy budowlany (Klinika Chirurgii Ogólnej, Transplantacyjnej i Wątroby) – załącznik nr 13 do Formularza Oferty

1.3. Wspólny słownik zamówień CPV: 45330000-9, 45400000-1, 45310000-3.

1.4. Przed złożeniem oferty zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia. Termin wizji należy uzgodnić z Zamawiającym. Wizja lokalna powinna odbyć się nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.

2. Warunki gwarancji

Minimalny okres pełnej gwarancji: **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

3. Wymagane terminy realizacji i termin płatności.

3.1. Termin wykonania zamówienia:

Pakiet 1 – 6 miesięcy od podpisania umowy

Pakiet 2 – 2 miesiące od podpisania umowy

3.2. Terminy płatności:

Pakiet 1

Termin płatności: do **60 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru częściowego, podpisany przez obie strony. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego robót potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.

Wykonawca do 7 grudnia 2018 roku ma obowiązek wykonania i zafakturowania (zgodnie ze sprawdzonymi kosztorysami i podpisanymi protokołami odbioru robót) roboty o wartości 1 420 000,00 zł brutto.

Pakiet 2

Termin płatności: do **60 dni** od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru częściowego, podpisany przez obie strony. Podstawą do wystawienia faktury końcowej przez Wykonawcę będzie protokół odbioru końcowego robót potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy.

4. Cena oferty:

- 4.1. Cena oferty zostanie określona przez Wykonawcę w formularzu oferty na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego **metodą kalkulacji „szczegółowej”**. Kosztorys „ofertowy” powinien zawierać wszystkie pozycje przedstawione w przedmiarach robót oraz składniki cenotwórcze do poszczególnych pozycji, z zastrzeżeniem pkt 4.7. Kosztorysy ofertowe mają być złożone w wersji papierowej (pomocniczo - edytowalnej wersji elektronicznej).
- 4.2. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach robót Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 4.3. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia lub dokumentacji projektowej wskazana została nazwa producenta, jakiegokolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie w odniesieniu do materiałów, sprzętu, urządzeń itp. należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają **parametry techniczne, eksploatacyjne, jakościowe**. Zamawiający wymaga, aby traktować takie wskazanie jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów, sprzętu, urządzeń itp. o parametrach równoważnych, nie gorszych niż wskazane w w/w dokumentach. A jednocześnie oznacza to, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia na elementy o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Jeżeli Wykonawca powołuje się na rozwiązania równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia jest zobowiązany wykazać w załączeniu do oferty, że oferowane przez niego materiały, sprzęt, urządzenia itp. spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 4.4. Wskazana w kolumnie podstawa oszacowania ceny (KNNR i KNR) stanowi jedynie uszczegółowienie opisu pozycji przedmiarowych i nie jest bezwzględnie obowiązująca przy wyliczaniu ceny poszczególnych pozycji kosztorysu.
- 4.5. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.**
- 4.6. Przy ustalaniu jednostkowych nakładów rzeczowych ceny materiałów należy podać łącznie z kosztami zakupu.
- 4.7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, a w szczególności gdy cena oferty będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia wyjaśnień oraz złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oferty, w szczególności w zakresie: oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zm.) oraz w zakresie pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 4.8. Cena oferty zawiera Koszty wszystkich robót remontowo-modernizacyjnych objętych przedmiotem umowy, oraz inne niezbędne koszty poniesione przez Wykonawcę przy realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty:
- 4.8.1. materiałów, sprzętu, robocizny,
 - 4.8.2. wszelkich robót przygotowawczych, towarzyszących i pomocniczych,
 - 4.8.3. zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy,
 - 4.8.4. pełnienia funkcji kierowników robót,
 - 4.8.5. przeprowadzenia niezbędnych badań, rozruchów,
 - 4.8.6. ewentualnych przestoju,
 - 4.8.7. transportu,

- 4.8.8. prac porządkowych i zagospodarowania terenu,
 - 4.8.9. uporządkowania terenu po zakończeniu robót budowlano-remontowych,
 - 4.8.10. opłat i podatków,
 - 4.8.11. ubezpieczenia,
 - 4.8.12. związane z odbiorami robót,
 - 4.8.13. przeszkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze i konserwacji urządzeń dostarczanych lub zamontowanych przez Wykonawcę,
 - 4.8.14. właściwego zabezpieczenia pomieszczeń w rejonie prowadzonych robót oraz zabezpieczenia pomieszczeń sąsiadujących nieobjętych pracami (w szczególności: posadzek, ścian, okien itp.).
- 4.9. Rażąco niska cena.

4.9.1. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie określonym w art.90 ust.1 pkt 1-5) ustawy Pzp.

4.9.2. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt 4.9.1., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ppkt. 4.9.1.

4.9.3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

4.10. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w szczególności w następujący sposób:

4.10.1. w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar uznaje się, że prawidłowo podano cenę jednostkową i liczbę jednostek miar,

4.10.2. w przypadku sumowania wartości poszczególnych pozycji tabeli, za prawidłowo podane przyjmuje się wartości poszczególnych pozycji.

4.11. Waluta ceny ofertowej: Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, zgodnie z obowiązującą ustawą o informowaniu o cenach towarów i usług – dwa miejsca po przecinku.

Do porównania ofert będzie zastosowana wartość brutto.

5. Obowiązki Wykonawcy:

Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym, kosztorysami oraz wytycznymi dostarczonymi przez Zamawiającego, a także zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

6.1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, przed zawarciem umowy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie, w następującej formie:

6.1.1. pieniądzu, płatne przelewem na konto:

BGK Warszawa Nr r-ku: 21 1130 1017 0020 0774 3920 0004

- 6.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 6.1.3. gwarancjach bankowych;
 - 6.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 6.1.5. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia określone są w umowie.

UWAGA:

JEŻELI NIE SĄ SPEŁNIONE WSZYSTKIE WYMAGANIA OKREŚLONE W ROZDZ. IV NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI, OFERTA JEST ODRZUCONA BEZ DALSZEJ OCENY.

V. ZASADY OCENY OFERT

1. Oceniane kryteria i ich ranga w ocenie: Pakiet 1 i 2

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1.	Oferowana cena	60pkt
2.	Termin gwarancji	40 pkt
Razem		100 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

2.1. Wartość punktowa kryterium 1 [*Oferowana cena (...)*] wyliczana będzie według wzoru (z zastrzeżeniem pkt 4.11.1, Rozdz. IV SIWZ):

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{c_{\min}}{c_n} R$$

c_{\min} - cena najniższa spośród złożonych ofert

c_n - cena oferty badanej

R - ranga ocenianego kryterium

2.2. Wartość punktowa kryterium 2 [*Termin gwarancji*] podlega ocenie według zasady:

Okres gwarancji:

36 miesięcy – 0 pkt

48 miesięcy -20 pkt

60 miesięcy lub dłużej – 40 pkt

Wykonawca winien podać okres gwarancji w postaci „co 12 miesięcy jako wielokrotność liczby 12”. W innym przypadku Zamawiający do celów punktacji zaokrągli podany okres „w dół” do wartości niższej tj. 36, 48 i przyzna punkty.

3. Ocena końcowa oferty:

Ocena końcowa oferty jest liczbą punktów uzyskanych za kryterium wskazane w pkt. 1 i 2 rozdziału V SIWZ.

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych;
- odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ;
- została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria wyboru

VI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Zgodnie z art.38 ust.2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza **na stronie internetowej Zamawiającego**: <http://spcsc.pl>
3. Do kontaktu z Wykonawcami w sprawach j.w. upoważniona jest:

Katarzyna Król- tel. 599-17-02, fax. 599-17-04
e-mail: kkrol@spcsc.pl

VII. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SIWZ

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. W przypadku, gdy w/w zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
3. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ.
4. Wszystkie zmiany (tj. modyfikacja treści SIWZ oraz przedłużenie terminu składania ofert) zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego <http://spcsc.pl>

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:

Ofertę w zaklejonej kopercie opatrzonej napisami jak w pkt. I/14 niniejszej Specyfikacji należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Samodzielny Publiczny Centralny Szpital Kliniczny,
ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
Dział Zamówień Publicznych, (blok „B” parter)**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oferty dostarczone do pokoju innego niż wskazany powyżej!

2. Termin składania ofert:

Oferty należy złożyć **do dnia 09.10.2018 do godz. 08:00**

3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana oferta.
4. Celem dokonania zmian bądź poprawek - Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty po upływie terminu do składania ofert, Zamawiający zwróci ofertę w trybie przewidzianym w art.84 ust.2 ustawy Pzp.

IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Miejsce otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu KOMISJI PRZETARGOWEJ, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

dnia 09.10.2018 o godz. 09:00

2. W trakcie jawnego otwarcia ofert Zamawiający przekaze do publicznej wiadomości następujące informacje:
 - 2.1. kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2.2. nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy,
 - 2.3. cenę oferty,
 - 2.4. termin wykonania zamówienia,
 - 2.5. okres gwarancji (okres przydatności) przedmiotu zamówienia,
 - 2.6. warunki płatności.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 3.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3.2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. JAWNOŚĆ POSTĘPOWANIA

1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny.
 - 1.1. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 1.2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
 - 1.3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” rozumie się przez to nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności [art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z późn. zm.]
 - 1.4. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w sposób wyraźny określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty z jednoczesnym załączeniem do oferty oświadczenia treści „informacje zawarte na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania”.
 - 1.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji, co do których Wykonawca nie podjął działań, o których mowa w pkt powyżej, a także za ujawnienie informacji w odniesieniu do których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów prawa, i wyroków sądowych, niezależnie od podjęcia przez Wykonawcę działań, o których mowa w pkt. powyżej
 - 1.6. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Pzp
 - 1.7. Jeżeli tajemnicę przedsiębiorstwa będą stanowiły dokumenty uzupełniane w trakcie trwania postępowania przetargowego Wykonawca zobowiązany jest postępować tak jak opisano w punkcie 1.3 i 1.4.
2. Zamawiający udostępni do wglądu jawną część dokumentacji na pisemny wniosek osoby zainteresowanej.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA WARUNKAMI OFERTY

1. Wykonawca związany jest ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wniesienie odwołania zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. WZÓR UMOWY

Istotne postanowienia, które zostaną zawarte w umowach zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający powiadomi Wykonawców o terminie po którego upływie umowa może być zawarta.
2. Przed podpisaniem umowy dostarczenie umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr. 19, poz. 177 z późn. zm.), tj.:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a. Określenia warunków udziału w postępowaniu.
 - b. Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - c. Odrzucenia oferty odwołującego.
 - d. Opisu przedmiotu zamówienia.
 - e. Wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
4. Terminy wnoszenia odwołań.
 - 4.1. Termin wniesienia odwołania wobec czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia wynosi:
 - 4.1.1. 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 4.1.2 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.2. Termin wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wynosi 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.

4.3. Termin wniesienia odwołania wobec czynności innych niż wymienione w pkt. 4.1. i 4.2. wynosi 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4.4 Termin na wniesienie odwołania w przypadku, gdy zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wynosi 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, z tym, że jeżeli zamawiający nie zamieścił w/w ogłoszenia, termin na wniesienie odwołania wynosi 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu w godzinach pracy zamawiającego tj. do godz. 15:00.

5. Skargę do sądu na orzeczenie Izby wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

zatwierdził:

p. o. DYREKTORA
Samodzielnego Publicznego
Centralnego Szpitala Klinicznego w Warszawie

Piotr Nowicki