



UNIWERSYTECKIE CENTRUM KLINICZNE
WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Usługa kompleksowego świadczenia pomocy prawnej
dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
znak sprawy DZP.262.228.2019

Termin składania ofert	16.12.2019 r.	do godziny 09:30
Termin otwarcia ofert:	16.12.2019 r.	o godzinie 10:00

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi

Warszawa, dnia 06.12.2019 r.

I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

UNIWERSYTECKIE CENTRUM KLINICZNE WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO

ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa,

NIP: 522-00-02-529 REGON: 000288975

tel. (22) 599-17-01; fax.: (22) 599-17-04

e-mail: zp@uckwum.plAdres strony internetowej: <https://dzp.spcsk.pl>Godziny pracy: 7³⁰-15⁰⁰**II. INFORMACJE OGÓLNE, TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Zważywszy, że przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi wymienione w Załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE, do których mają zastosowanie postanowienia działu III, rozdział 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej „ustawą” Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138g ust. 1 pkt. 1 ustawy, niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 138o, stosując odpowiednio art. 138m, art. 138n pkt 1, 138k, 138q, 138r ustawy oraz innych przepisów ustawy przywołanych poniżej w SIWZ.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, poprzez wypełnienie *Formularza oferty*, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie kompleksowej obsługi prawnej, w tym również w zakresie podatków i prawa wspólnotowego, polegającej na stałej kompleksowej obsłudze prawnej Zamawiającego, w pełnym zakresie związanym z jego działalnością, w tym świadczenie usług zastępstwa procesowego dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w *Opisie przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ oraz *Wzorze umowy*, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie realizacja zamówienia publicznego, zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ) oraz na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
4. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV:

79100000 - 5	Usługi prawnicze
79110000 - 8	Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej
79111000 - 5	Usługi w zakresie doradztwa prawnego
79111000 - 7	Doradztwo prawne i usługi informacyjne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia wynosi **24 miesiące** na warunkach określonych we wzorze umowy.

V. OKRES GWARANCJI

Wykonanie przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej SIWZ oraz umowy, nastąpi ze starannością określoną przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

VI. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

VII.	ZAMÓWIENIA DODATKOWE
-------------	-----------------------------

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na dodatkowe usługi.

VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW
--------------	--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, tj.: odpowiednio w zakresie dotyczącym: kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy;
 - 1.3. przez oferowane dostawy spełniają wymagania;
w zakresie określonym w niniejszym Rozdziale oraz zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy złożą oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie ich spełnienia, szczegółowo określone w Rozdziale IX SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1b ustawy w zakresie:
 - 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 30 000 000,00 PLN.
W przypadku Wykonawców Wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać spełnienie powyższego warunku przez co najmniej jeden podmiot.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej
 - 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:
 - a) Świadczył co najmniej 10 kompleksowych usług prawnych (w ramach min. 10 umów), trwających min. 12 miesięcy każda, w tym min. 5 umów, które były świadczone na rzecz szpitali klinicznych;
W przypadku Wykonawców Wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać spełnienie powyższego warunku przez co najmniej jeden podmiot.
 - b) Świadczył co najmniej 10 usług zastępstwa prawnego (w ramach min. 10 umów), trwających min. 12 miesięcy każda;
W przypadku Wykonawców Wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać spełnienie powyższego warunku przez co najmniej jeden podmiot.
 - c) Świadczył usługi pomocy prawnej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 PLN;
W przypadku Wykonawców Wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wykazać spełnienie powyższego warunku przez co najmniej jeden podmiot.
 - d) Reprezentował podmiot leczniczy w co najmniej 500 sprawach sądowych o zapłatę.
W przypadku Wykonawców Wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

należy wykazać spełnienie powyższego warunku przez co najmniej jeden podmiot.

- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje zespołem osób (min. 6 osób), który to zespół posiada łącznie następujące kompetencje:
- a) Stałe doradztwo prawne w formie dyżurów (w siedzibie Zamawiającego), realizowane w sposób ciągły (co najmniej 4 dni w tygodniu) przez okres min. 3 miesięcy;
 - b) Opracowanie min. 20 opinii pisemnych opinii odnoszących się do interpretacji przepisów prawa krajowego lub prawa wspólnotowego w zakresie prawa pracy;
 - c) Opracowanie min. 3 Polityk bezpieczeństwa danych osobowych na rzecz podmiotów leczniczych;
 - d) Opracowanie lub opiniowanie 30 umów/ aneksów dotyczących badań klinicznych, zawieranych przez szpitale kliniczne;
 - e) Opracowanie lub opiniowanie 30 umów o udzielenie świadczeń zdrowotnych;
 - f) Posiada min. 5-letnie doświadczenie w zakresie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym w opracowywaniu lub opiniowaniu min. 200 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - g) Reprezentowanie Strony w min. 50 postępowaniach odwoławczych, prowadzonych przed Krajową Izbą Odwoławczą, w tym min. 10 realizowanych na rzecz podmiotów leczniczych;
 - h) Reprezentowanie Strony w min. 3 postępowaniach sądowych przed Sądem Okręgowym w zakresie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ze skargi na orzeczenie KIO;
 - i) Reprezentowanie Strony (podmiotów leczniczych) w min. 20 postępowaniach sądowych z tytułu odszkodowania ze względu na błędy medyczne;
 - j) Reprezentowanie Strony (podmiotów leczniczych) w min. 20 postępowaniach dot. zdarzeń medycznych przed Komisją ds. Orzekania o Zdarzeniach Medycznych;
 - k) Reprezentowanie Strony (podmiotów leczniczych) w min. 50 postępowaniach sądowych o zapłatę;

Zamawiający wymaga, aby każda z osób z ww. Zespołu posiadała doświadczenie w przynajmniej jednym powyżej wskazanym zakresie, lit. a – k. Nie dopuszcza się łączenia doświadczenia kilku osób z zespołu w celu wykazania spełniania jednego zakresu.

Zamawiający wymaga, aby każda z ww. osób posiadała uprawnienia radcowskie lub adwokackie (zawód wykonywany przez adwokata, Radcę prawnego lub prawnika zagranicznego w rozumieniu ustawy o dnia 5 lipca 2002 r. o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1874 z późn. zm.)) i była wpisana na listę radców prawnych lub adwokatów prowadzoną przez właściwą ORA/OIRP.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w ust. 3.
5. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, że udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 5, określa w szczególności:
 - 6.1. zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów;
 - 6.2. sposób wykorzystania przez Wykonawcę udostępnionych zasobów, przy wykonywaniu zamówienia;
 - 6.3. zakres i okres udziału tego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 6.4. charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z tym podmiotem;
 - 6.5. potwierdzenie, że podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający, w terminie określonym zażąda, aby Wykonawca:
 - 7.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - 7.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
8. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, z zastrzeżeniem, że informacje zawarte w ww. oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, spełnia warunki udziału w postępowaniu.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale IX, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, wskazanych w oświadczeniu, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
10. Jeżeli Wykonawca niełoży wraz z ofertą oświadczenia sporządzonego wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą niełoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX.	<u>WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA, SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU</u>
-----	---

1. **W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdziale VIII, wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - 1.1. Oświadczenie sporządzone, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, *Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania.*
Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu;
 - 1.2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, tj., polisę OC na min. sumę gwarancyjną 30 000 000, 00 PLN.
 - 1.3. Wykazu wykonanych usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, stanowiący Załączniku nr 7 do SIWZ.
 - 1.4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (Rozdział XXIII ust. 5 SIWZ), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:**
oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ. W przypadku gdy w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona jedna oferta Wykonawca może odstąpić od złożenia ww. dokumentu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1 (Załącznik nr 3 do SIWZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku gdy Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w

Rozdziale VIII ust. 5 SIWZ, Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec tych podmiotów podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienie przez te podmioty warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby tych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.1 (Załącznik nr 3 do SIWZ).

X.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA – KONSORCJUM
----	---

1. Wykonawcy tworzący konsorcjum, ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika, zwanego dalej „Liderem”, do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Oferta konsorcjum musi być podpisana i oznaczona w taki sposób (podpisy upoważnionych przedstawicieli i pieczęcie wszystkich firm wchodzących w skład konsorcjum), by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wchodzące w skład konsorcjum.
4. W przypadku gdy Wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na konto podmiotu („Lidera”), wskazanego wspólnie przez podmioty występujące jako Wykonawca.
5. Wskazanie Lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym wszystkie podmioty występujące jako Wykonawca upoważnią Lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku, na który zapłata ma nastąpić. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia lub jego części zgodnie z wystawioną przez Lidera fakturą, na rachunek w niej wskazany oraz oświadcza, iż zapłata dokonana w powyższy sposób zwalnia Zamawiającego z długu wobec Wykonawcy.
6. Postanowienia dotyczące oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale IX stosuje się odpowiednio do każdego z członków konsorcjum oddzielnie.

XI.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW BĘDĄCYCH SPÓŁKĄ CYWILNĄ
-----	--

Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX pkt 1.1 SIWZ, składa każdy wspólnik spółki cywilnej, z zastrzeżeniem, że dokument ten winien potwierdzić brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy wspólnik spółki cywilnej wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

XII.	PODWYKONAWCY, KTÓRZY BĘDĄ BRALI UDZIAŁ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA
------	---

1. Wykonawca może polegać na zasobach podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, z zastrzeżeniem, że powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca dokona zmiany albo zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy (Rozdział VIII ust. 5 SIWZ), Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o

XIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY
--------------	--

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca na Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 zobowiązany jest podać łączną cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę z VAT.
2. W cenie ofertowej Wykonawca zobowiązany jest ująć wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. wszystkie koszty wynikające z zapisów SIWZ i Wzoru umowy, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa, w tym w szczególności, sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia (koszt przenośny sprzęt komputerowy z mobilnym Internetem), koszty pracy osób składających się na Zespół, koszty dojazdu osób wskazanych przez Wykonawcę do miejsca realizacji zamówienia oraz inne koszty, bez których realizacja zamówienia nie byłaby możliwa.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
6. Cenę oferty należy podać netto i brutto z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Do porównania ofert będzie brana cena brutto (tj. z podatkiem VAT).
7. Ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
8. W przypadku wystąpienia oczywistej omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny Zamawiający poprawi ją zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy.
9. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy, w określonym terminie, o udzielenie wyjaśnień, zgodnie z postanowieniami Rozdziału XXIV.

XIV.	KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT
-------------	--

1. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Cena – 40%

Doświadczenie Wykonawcy – 20%

Potencjał osobowy Wykonawcy – 20%

Strategia działania – 20%

- 1.1.** Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta o najkorzystniejszym bilansie punktów uzyskanych w ww. kryteriach, obliczonym wg wzoru:

$$K_O = K_C + K_D + K_P + K_S$$

gdzie:

K_O – liczba punktów oferty ocenianej

K_C – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

K_D – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy”

K_P – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Potencjał osobowy Wykonawcy”

K_s – liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „Strategia działania”

1.2. W kryterium „Cena” – 40%:

Każdej z ofert Zamawiający przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K_C = (C_{\min}/C_C) \times 40$$

gdzie:

K_C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”

C_{\min} – najniższa zaoferowana cena (brutto)

C_C – cena oferty ocenianej

100 – współczynnik stały

1.3. W kryterium: „Doświadczenie Wykonawcy” – 20%:

Jeżeli Wykonawca w Wykazie usług wykaże świadczenie kompleksowych usług prawnych w ramach umów, trwających min. 12 miesięcy każda, powyżej 10 wykazanych na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII ust 2.3 pkt 1 lit a) SIWZ, otrzyma po 1 pkt za każdą dodatkową usługę (umowę) o której mowa powyżej, jednak nie więcej niż 20 pkt.

Celem uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie Wykonawcy” należy podać nieobligatoryjne dane w Załączniku nr 7 do SIWZ – Wykazie usług.

Nie podanie ww. danych będzie równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

1.4. W kryterium: „Potencjał osobowy Wykonawcy” – 20%:

W zakresie niniejszego kryterium Zamawiający każdej z ofert przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

Jeżeli Wykonawca w Wykazie osób wykaże dodatkowe osoby wyznaczone do realizacji zamówienia, powyżej 6 osób (Zespołu) wykazanych na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale VIII ust 2.3 pkt 2) SIWZ, otrzyma po 5 pkt częściowych za każdą dodatkową osobę, jednak nie więcej niż 20 pkt częściowych. Każda z wykazanych osób winna posiadać doświadczenie w przynajmniej jednym zakresie wskazanym w Rozdziale VIII ust 2.3 pkt 2) SIWZ oraz spełniać wymagania konieczne wskazane w Rozdziale VIII ust 2.3 pkt 2) SIWZ.

Celem uzyskania punktów w kryterium „Potencjał osobowy Wykonawcy” należy podać nieobligatoryjne dane w Załączniku nr 6 do SIWZ – Wykazie osób.

Nie podanie ww. danych będzie równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

1.5. W kryterium: „Strategia działania” – 20%:

W ramach kryterium „Strategia działania” Wykonawca przedstawi Opracowanie o rozmiarach nie większych niż 30 stron A4, (preferowana czcionka Calibri 11, interlinia max. 1,15, marginesy standardowe), zawierające plan i strategię realizacji niniejszego zamówienia publicznego (zgodnie z założeniami, zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ oraz Wzorce umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ).

Opracowanie winno zawierać:

- 1) Podział pracy między Osobami skierowanymi do realizacji zamówienia, rozwiązań i zasad współpracy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym (K_{s01});
- 2) Analizę przedmiotu zamówienia w kontekście znajomości specyfiki Zamawiającego, ze wskazaniem problemów i zagrożeń związanych z jego realizacją (K_{s02});
- 3) Propozycję organizacji pracy oraz wewnętrznych uregulowań, mających na celu eliminację wskazanych problemów i zagrożeń (K_{s03}).

Za każdą z ww. części opracowania, Wykonawca może otrzymać max. 20 pkt częściowych jako średnią liczbę pkt przyznaną indywidualnie przez każdego z członków komisji (zgodnie z tabelą przyznawania punktów częściowych). Maksymalnie można uzyskać 60 pkt częściowych.

W zakresie niniejszego kryterium Zamawiający każdej z ofert przyzna liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$K_S = (K_{S_o} / K_{S_{max}}) \times 20$$

gdzie:

K_S – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Strategia działania”

K_{S_o} – łączna liczba punktów częściowych oferty ocenianej, obliczona wg wzoru: $K_{S_o} = K_{S_{o1}} + K_{S_{o2}} + K_{S_{o3}}$

$K_{S_{max}}$ – największa łączna liczba punktów częściowych możliwych do uzyskania w tym kryterium

Tabela przyznawania punktów częściowych:

Opis przedstawiony przez Wykonawcę, proponowane rozwiązanie/strategia	Czy Wykonawca - proponuje strukturę organizacji pracy spełniającą oczekiwania Zamawiającego oraz w pełni wykorzystującą potencjał osobowy; -właściwie rozumie specyfikę Zamawiającego, - właściwie ocenia problemy i zagrożenia oraz czy proponowane rozwiązania/ strategię są właściwe i adekwatne	Ocena
Nie spełniające oczekiwań Zamawiającego	<ul style="list-style-type: none"> - proponowana struktura organizacji pracy nie spełnia oczekiwań Zamawiającego - nie wykorzystuje w pełni potencjału osobowego; -Wykonawca nie rozumie w pełni lub właściwie specyfiki Zamawiającego, - Wykonawca niewłaściwie lub nie do końca rozumie problemy i zagrożenia - proponowane rozwiązania/ strategię są niewłaściwe i nieadekwatne lub proponowane rozwiązania/ strategię nie rozwiązują w pełni problemów i zagrożeń 	0
Dobre	<ul style="list-style-type: none"> - proponowana struktura organizacji pracy spełnia oczekiwania Zamawiającego, jest wystarczająca do realizacji postawionych celów; - Wykonawca wykorzystuje w pełni i właściwie potencjał osobowy; - Wykonawca rozumie właściwie specyfikę Zamawiającego, - Wykonawca właściwie rozumie problemy i zagrożenia - proponowane rozwiązania/ strategię są właściwe i adekwatne do problemów i zagrożeń 	10
Doskonałe	<ul style="list-style-type: none"> - proponowana struktura organizacji pracy spełnia wyczerpująco oczekiwania Zamawiającego, zapewnia w sposób maksymalny obsługę podmiotu, przynosi wartość dodaną w zakresie realizacji celów; - Wykonawca wykorzystuje w pełni i właściwie potencjał osobowy, a wielkość zespołu zapewnia kompleksową obsługę bez obawy o zdarzenia losowe i sytuacje niestandardowe; - Wykonawca rozumie doskonale specyfikę Zamawiającego, wykazuje się wysoką wiedzą w tym zakresie, - Wykonawca doskonale rozumie problemy i zagrożenia - proponowane rozwiązania/ strategię w sposób kompleksowy rozwiązują problemy i zagrożenia, zawierają wiele istotnych propozycji mogących podnieść standard realizowanych przez Zamawiającego celów 	20

Celem uzyskania punktów w kryterium „Strategia działania” należy do oferty załączyć ww. Opracowanie.

Nie załączenie do oferty Opracowania będzie równoznaczne z przyznaniem 0 pkt.

2. Punkty są przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglenie matematyczne.
3. W przypadku nie złożenia Wykazu osób, Wykazu usług, Opracowania, o którym mowa w ust. 1.5 wraz z ofertą, dokumenty uzupełnione nie będą podlegały punktacji.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XV.	<u>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</u>
-----	---------------------------------------

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI.	<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM</u>
------	--

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVII.	<u>WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY</u>
-------	---

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII.	<u>INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW</u>
--------	---

1. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX, a także pełnomocnictwa, składane lub uzupełniane na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 18 a ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020, 1579 i 1920 ze zm.), są za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
2. Przekazywanie między Zamawiającym a Wykonawcami zawiadomień, wniosków, wyjaśnień lub innych informacji, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu poczty elektronicznej e-mail.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje o których mowa w ust. 2, za pośrednictwem faksu lub przy użyciu poczty e-mail, każda ze Stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W sytuacji żądania Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, brak niezwłocznego potwierdzenia oznaczać będzie, iż Wykonawca otrzymał informację w momencie jej przekazania przez Zamawiającego – dowód transmisji danych.
5. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu określonego w SIWZ, zawiadomieniu lub wezwaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

XIX.	<u>OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI</u>
------	--

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:

Katarzyna Czarnocka

tel. +48 22 599 17 00, fax: +48 599 17 04,

e-mail: zp@uckwum.pl

Informacje udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰– 15⁰⁰,

XX.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
1.	Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2.	Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wymagane jest, aby wszystkie strony oferty oraz załączników były parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
3.	Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
4.	Upoważnienie – pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być złożone wraz z ofertą, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub z dokumentów, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych. Pełnomocnictwo składane jest w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5.	Oferta zawierająca dokumenty, o których mowa w Rozdziale II ust. 3, sporządzone wg wzoru Formularza oferty, Załącznik nr 1 do SIWZ składana jest w oryginale.
6.	Pozostałe dokumenty, oświadczenia, i wykazy, o których mowa w Rozdziale IX pkt 1.1, 1.2 i 1.3, ust. 2-5 oraz zobowiązanie, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 5 i 6, składane lub uzupełniane na wezwanie Zamawiającego są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem ust. 7.
7.	Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii sporządzonej w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów lub oświadczenia, o których mowa w ust. 6, dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
8.	W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze je samodzielnie z baz danych wskazanych przez Wykonawcę w oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
9.	Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10.	W przypadku dokumentów pobranych samodzielnie przez Zamawiającego ze wskazanych przez Wykonawcę baz danych o których mowa w ust. 8, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia tych dokumentów na język polski.
11.	Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów i oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
12.	Ze względu na nałożony na Zamawiającego, w art. 96 ust. 3 ustawy, obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu – z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419) oraz zobowiązany jest do jednoznacznego oznaczenia tej części oferty, która stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako wyrażenie zgody na ujawnienie całości dokumentów na zasadach określonych w ustawie. Uwaga! Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje jawne na podstawie ustawy i innych obowiązujących przepisów prawa.
13.	Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane, spięte /zszyte/ we właściwej

kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.

14. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że w toku prowadzonego postępowania:

- 14.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień lub pozostawi wniosek bez rozpoznania. W przypadku decyzji pozytywnej, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert;
- 14.2. W przypadku udzielenia wyjaśnień, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej;
- 14.3. w uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

XXI.	<u>ZALECENIA DOTYCZĄCE OPAKOWANIA I OZNAKOWANIA OFERT</u>
------	--

1. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu zaadresowanym na:

~~Warszawski Uniwersytet Medyczny
Centrum Biblioteczno-Informacyjne
Dział Zakupów Projektowych, piętro II pokój nr 207
ul. Żwirki i Wigury 63 02-091 Warszawa~~

**Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
Dział Zamówień Publicznych, blok B, pok. 2
ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa**

2. Kopertę należy oznaczyć następująco:

„Oferta w postępowaniu pn.

Usługa kompleksowego świadczenia pomocy prawnej dla Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego
Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego, znak sprawy DZP.262.228.2019
Nie otwierać przed dniem 16.12.2019 r. godz. 10:00”

3. Wskazane jest aby koperta była opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy.

4. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

XXII.	<u>TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT</u>
-------	--

1. Pisemną ofertę należy złożyć na adres:

UNIWERSYTECKIE CENTRUM KLINICZNE WARSZAWSKIEGO UNIWERSYTETU MEDYCZNEGO
ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
Dział Zamówień Publicznych, blok B, pok. 2

Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do **UCK WUM, ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa, Dział Zamówień Publicznych, blok B, pok. 2 do godz. 09:30**

2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo wycofać oraz zamienić ofertę:

3.1. wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”;

3.2. zmienić ofertę - powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone

XXIII.	OTWARCIE OFERT
--------	-----------------------

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi u Zamawiającego:
UNIwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego
 ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa
 Dział Zamówień Publicznych, blok B, pok. 2
w dniu 16.12.2019 r. o godz. 10:00
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, ceny ofert, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 5.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.

XXIV.	TRYB OCENY OFERT, WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERT I DOKUMENTÓW, POPRAWIANIE STWIERDZONYCH OMYŁEK
-------	--

1. Dokonując oceny ofert Zamawiający będzie stosował wyłącznie kryteria określone w SIWZ. Zamawiający jednocześnie wyjaśnia, że w prowadzonym postępowaniu, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W toku badania i oceny oferty, Zamawiający:
 - 2.1. sprawdzi czy złożone oferty nie podlegają odrzuceniu;
 - 2.2. sprawdzi czy dokumenty i oświadczenia potwierdzają, że Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
 - 2.3. może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub oświadczeń i dokumentów;
 - 2.4. poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych;
 - 2.5. poprawi omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;
 - 2.6. jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy, w określonym terminie, o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 2.6.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2.6.2. wartości przedmiotu zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej z uwzględnieniem okoliczności, które wpływają na to ustalenie a nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych.
3. Dokonując oceny złożonych wyjaśnień Zamawiający w szczególności będzie brał pod uwagę oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847).
 4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, gdy Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w ust. 2.5.
 5. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia, o których mowa w ust. 2.6.
 6. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem stwierdzonych omyłek, o których mowa w ust. 2.4 i 2.5.

XXV.	WYKLUCZENIE WYKONAWCY
-------------	------------------------------

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 do 23 ustawy.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego Zamawiający uzna za odrzuconą.

XXVI.	ODRZUCENIE OFERT
--------------	-------------------------

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy.

XXVII.	UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA
---------------	-----------------------------------

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 2.1. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.2. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XXVIII.	WYBÓR WYKONAWCY
----------------	------------------------

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.

XXIX.	ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA
--------------	--

1. Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca

zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty;
 - 1.4. unieważnieniu postępowania;
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja, o której mowa w ust. 1.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

XXX.	WZÓR UMOWY
------	-------------------

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy do ww. umów nie zakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące Wzoru umowy, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z Rozdziałem XX ust. 14 SIWZ.

XXXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
-------	--

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru oferty wezwie Wykonawcę celem podpisania umowy i wyznaczy termin na jej zawarcie.
2. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie wynika uprawnienie do podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia takiego dokumentu przed podpisaniem umowy.
3. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, zgodnie zapisem Rozdziału X ust. 2 SIWZ może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXXII.	INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
--------	--

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – **Uniwersyteckie Centrum Kliniczne Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego ul. Banacha 1a, 02-097 Warszawa**
 - 1) (dane kontaktowe zawarte zostały w Rozdziale I);
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@spdsk.edu.pl lub listownie na adres Uniwersyteckiego Centrum Klinicznego z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat, liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO³, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
3. Ponadto Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
4. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił wyżej wymienione obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie Wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
5. Mając na uwadze procedowanie powyższych regulacji, Wykonawca zobligowany jest do złożenia oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 6 do SIWZ, celem wypełnienia przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

XXXIV.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.), ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 155).
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.

Załączniki:

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Wykaz osób
Załącznik nr 7	Wykaz usług

Zatwierdzam, dnia2019 r.

.....

(podpis osoby upoważnionej)